



Hotell- och  
Restaurangarbets-  
givareföreningen

Aktiebolaget  
Trafikrestauranger

Kooperationens  
förhandlings-  
organisation

UTBILDNINGSAVTA

Hotell- och  
Restauranganställdas  
Förbund

Handelstjänstemanna-  
förbundet



# UTBILDNINGSAVTAL

Detta avtal har träffats  
mellan

Hotell- och Restaurang-  
arbetsgivareföreningen (HRA)

AB Trafikrestauranger (TR)

Kooperationens  
Förhandlingsorganisation (KFO)

och

Hotell- och Restauranganställdas  
Förbund (HRF)

Handelstjänstemanna-  
förbundet (HTF)

Avtalet reglerar parternas samverkan i utbildnings-  
och utvecklingsfrågor

# Innehållsförteckning

	Sid
<b>1 Kap</b> <b>Allmänna bestämmelser</b>	<b>3</b>
1 §      Avtalets giltighetsområde	3
2 §      Yrkesnämnd	3
3 §      UHRs uppgifter och mål	4
4 §      Utbildning	6
5 §      Lön under utbildningstid	6
6 §      Giltighetstid	6

# Utbildningsavtal

Detta avtal har träffats mellan Hotell- och Restaurang-  
arbetsgivareföreningen (HRA), AB Trafikrestauranger (TR),  
Kooperationens Förhandlingsorganisation (KFO), Hotell-  
och Restauranganställdas Förbund (HRF) och Handelstjänste-  
mannaförbundet (HTF).

Avtalet reglerar parternas samverkan i utbildnings- och  
utvecklingsfrågor.

## 1 Kap Allmänna bestämmelser

### 1 § AVTALETS GILTIGHETSOMRADE

Detta avtal gäller för företag och arbetsplatser som är anslutna till  
eller ingår i HRA, TR, KFO och för medarbetare som är anställda  
i dessa företag.

### 2 § YRKESNAMND

#### Utbildningsrådet för Hotell och Restauranger

Branschens yrkesnämnd är Utbildningsrådet för Hotell och  
Restauranger (UHR). Varje part utser för en tid av två år  
representanter enligt följande indelning.

HRA	4 ledamöter
TR	1 ledamot
KFO	1 ledamot
HRF	4 ledamöter
HTF	2 ledamöter

För varje ledamot utses en suppleant. Rådet utser ordförande  
och vice ordförande, en sekreterare samt ett arbetsutskott (AU)  
med minst 4 och högst 6 ledamöter.

Om rådets verksamhet är förenad med kostnader, beslutar rådet  
om kostnadernas fördelning.

#### 2.1 UHRs arbetsorganisation

HRA ställer sekreterare samt lokaler och övrig administration  
till förfogande utan kostnad för UHR.

### 3 § UHRs UPPGIFTER OCH MAL

UHR skall verka för

- att branschens utbildningar håller en hög kvalitet, har en hög status samt att forskning och högskoleutbildning inom hotell- och restaurangbranschen prioriteras och utvecklas,
- att fortlöpande informera arbetsgivare och de anställdas organisationer HRF/HTF om de frågor som UHR behandlar,
- att årligen lämna verksamhetsrapport till avtalsparterna och Arbetsmarknadens Yrkesråd.

#### 3.1 Utbildningsanordnare

- att upprätthålla kontakt med berörda utbildningsanordnare,
- att i samverkan med berörda myndigheter analysera utbildningsbehovet och med hänsyn härtill ta initiativ till utbildningsinsatser samt att yrkesutbildning tillhandahålls i rätt omfattning,
- att vara utbildningsanordnare behjälpliga vid utbildningens uppläggning och genomförande,
- att i samråd med berörda utbildningsanordnare i god tid planera och anskaffa för utbildningen erforderliga och lämpliga utbildningsplatser,
- att hjälpa utbildningsanordnare föreslå lärare och instruktörer samt att informera om lämplig fortbildning,
- att bevaka att gymnasieskolan utbildar yrkeshandledare i erforderlig omfattning.

#### 3.2 Elever/lärlingar

- att biträda arbetsgivare med råd och anvisningar vid anställning av lärlingar,
- att medverka vid utplacering och omplacering av elever och lärlingar,
- att fortlöpande registrera elever och lärlingar, antagna till utbildning,

- att fortlöpande följa elevernas och lärlingarnas framsteg inom yrket,
- att medverka vid utförandet av fackprov samt vid diplomering, examination, gesällbrev och mästarbrev,
- att medverka vid dimensionering av elever till olika utbildningar, såsom gymnasieskolan, arbetsmarknadsutbildning och högskolan.

### **3.3 Yrkesutbildning**

- att verka för att företag tillsammans med den lokala fackliga organisationen utser en kontaktman i yrkesutbildningsfrågor,
- att utarbeta riktlinjer för yrkesutbildningens bedrivande,
- att i syfte att främja en ändamålsenlig yrkesutbildning hålla fortlöpande kontakt med berörda företag, yrkesverksamma myndigheter och arbetsmarknadsorgan.

### **3.4 Kompetensutveckling**

- att informera de icke yrkesutbildade om deras möjligheter till utbildning och intressera dem att genomgå utbildning,
- att värna om personalens fortlöpande kompetensutveckling varav introduktionen i yrkeslivet och till nya arbetsuppgifter är en viktig del,
- att verka för att vidareutbildningen utvecklas i syfte att garantera hög kvalitet,
- att biträda med råd och anvisningar vid anskaffande av erforderliga lokaler, lämplig utrustning och undervisningsmateriel,
- att verka för att samråd sker mellan företag och på företaget av lokal facklig organisation utsedd företrädare.

### **3.5 Förlagsverksamhet**

- att verka för utveckling av undervisnings- och informationsmateriel.

#### 4 § **UTBILDNING**

4.1 Elev kallas den som för sin utbildning antas av skola. Skolan är huvudman för elev och för utbildningen under hela utbildningstiden, således även under sådan utbildning som av skolan förlägges till företag (APU).

4.2 Dubbelt huvudmannaskap förekommer i den nya lärlingsutbildningen, vilket innebär att eleven är anställd i företaget. Då han läser kärnämnen i gymnasieskolan räknas han dock som elev.

4.3 Vid entreprenadutbildning föreligger ej lärlings-/anställningsförhållande.

4.4 UHR kan under pågående utbildning ompröva arbetsplatsens förutsättningar och lämplighet som utbildningsställe.

#### 5 § **LÖN UNDER UTBILDNINGSTID**

Utbildningslön utgår till lärling som genomgår gymnasial lärlingsutbildning med nationellt program, där lärlingen är dels anställd, dels elev (dubbelt huvudmannaskap). Lön utgår ej då lärling är elev i gymnasieskolan.

*Anmärkning:*

*Yrkesutbildning jämställs med arbete vid tillämpning av löneavtalets minimilöner.*

#### 6 § **GILTIGHETSTID**

Avtalet träder i kraft den 1 juli 1993 och gäller tills vidare. Avtalet löper med 3 månaders uppsägningstid.



