

Solvens och finansiell ställning

2017

Beslutsdatum	Förändring
2018-04-23	Första rapportering

Formalia	
Beslutsfattare	Styrelsen
Ägare till dokumentet	Vd
Rättslig grund	FFFS 2015:8, 16 och 19 kap. försäkringsrörelselagen (2010:2043) samt avdelning 1 kapitel 12 och avdelning 2 kapitel 5 i kommissionens delegerade förordning (EU) nr 2015/35

Innehållsförteckning

Sammanfattning.....	3
Väsentliga förändringar under året.....	4
A. Verksamhet och resultat.....	4
A.1. Verksamhet.....	4
A.2. Försäkringsresultat.....	4
A.3. Investeringsresultat.....	5
A.4. Resultat från övriga verksamheter.....	6
B. Företagsstyrningssystem.....	7
B.1. Allmän information om företagsstyrningssystemet.....	7
B.2. Lämplighetskrav.....	8
B.3. Riskhanteringssystem inklusive egen risk- och solvensbedömning.....	9
B.4. Internkontrollsystem.....	10
B.5. Internrevisionsfunktion.....	12
B.6. Aktuarifunktion.....	12
B.7. Uppdragsavtal.....	13
B.8. Övrig information.....	14
C. Riskprofil.....	14
C.1. Teckningsrisk.....	15
C.2. Marknadsrisk.....	16
C.3. Kreditrisk.....	16
C.4. Likviditetsrisk.....	16
C.5. Operativ risk.....	16
C.6. Övriga materiella risker.....	17
C.7. Övrig information.....	18
D. Värdering för solvensändamål.....	19
D.1. Tillgångar.....	19
D.2. Försäkringstekniska avsättningar.....	19
E. Finansiering.....	21
E.1. Kapitalbas.....	21
E.2. Solvenskapitalkrav och minimikapitalkrav.....	22
Bilaga I.....	23

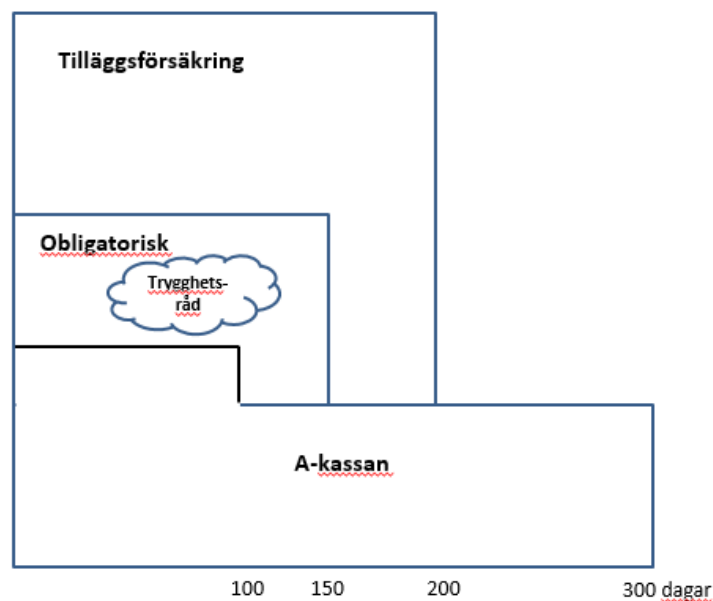
Sammanfattning

Solvens 2, ett EU-omfattande regelverk för försäkringsbolag trädde i kraft den 1 januari 2016. Det är ett omfattande regelverk som bland annat ställer krav på vilka dokument som ska göras publika.

Denna rapport beskriver Unionen Medlemsförsäkring AB:s solvens och finansiella ställning per 2017-12-31. Rapportens disposition följer EU kommissionens delegerade förordning (2015/35) och bilaga XX. Rapporten publiceras på www.unionen.se.

Rapporten vänder sig till bolagets kunder och syftar till att ge en beskrivning av bolagets verksamhet, resultat och dess system för riskbaserad styrning. Bolagets styrelse har det yttersta ansvaret för bolagets system för företagsstyrning (som inkluderar internkontroll och riskhantering) vilket säkerställer att bolaget styrs på ett sunt och ansvarsfullt sätt.

Bolaget bedriver försäkringsrörelse i Sverige inom försäkringsklass *Annan förmögenhetskada*, vilket i praktiken betyder att bolaget erbjuder inkomstförsäkring för Unionens medlemmar. Förbundets medlemmar ansluts till en obligatorisk inkomstförsäkring givet att villkoren för anslutning uppfylls. Ansluten medlem kan också välja att teckna en tilläggförsäkring för att få ett utökat inkomstskydd.



Bolagets kapitalbas, solvenskapitalkrav och minimikapitalkrav är beräknade i enlighet med Försäkringsrörelselagens (FRL 2010:2043) regler. Solvenskapitalkravet har beräknats enligt Solvens 2 regelverkets standardformel.

Bolagets kapitalstatus är på en betryggande nivå. Av nedanstående tabell framgår bolagets solvenssituation per 2017-12-31 i jämförelse med föregående års rapportering.

	2017-12-31	2016-12-31
Kapitalbas	843 757	845 169
Solvenskapitalkrav	295 688	296 109
Minimikapitalkrav	80 418	80 886
Solvenskvot	2,85	2,85

Belopp i TSEK

Väsentliga förändringar under året
Inga väsentliga förändringar har skett under året.

A. Verksamhet och resultat

A.1. Verksamhet

A.1.1. Allmänt om verksamheten

Unionen Medlemsförsäkring AB (Bolaget) är helägt av fackförbundet Unionen och bedrivs utan vinstsyfte ur ett ägarperspektiv. Bolaget bedriver försäkringsrörelse i en (1) försäkringsklass (Annan förmögenhetsskada) och i ett geografiskt område (Sverige).

Bolagets försäkringsavtal är ettåriga och inför varje kalenderår fastställs villkor och premier för nästkommande års försäkringar enligt Bolagets villkors- och premiesättningsprocess.

Finansinspektionen

Finansinspektionen har tillsynsansvaret för Bolaget.

Kontaktuppgifter:

Finansinspektionen
Box 7821 103 97 Stockholm
finansinspektionen@fi.se
Telefon: 08-408 980 00

Revisionsbolag

Bolagets revisionsbolag är Ernst & Young. Revisor är Daniel Eriksson.

Kontaktuppgifter:

Ernst & Young
Box 7850
103 99 Stockholm
Telefon: 08-520 590 00

A.2. Försäkringsresultat

Antalet försäkrade i den del av försäkringen som ingår i medlemskapet har ökat med 0,3 % (föregående år 3,3 %) under året och uppgick per 2017-12-31 till 474 561 (473 028). Antalet försäkrade som också valt att teckna tilläggsförsäkringen uppgick per 2017-12-31 till 79 224 (77 414), en ökning med 2,3 % (6,4 %). Antalet försäkrade i livförsäkringen för

arbetslösa medlemmar sammanfaller med antalet yrkesverksamma personer och egenföretagare som är medlemmar i Unionen. Utvecklingen av antalet försäkrade som utnyttjat inkomstförsäkringen på grund av arbetslöshet var lägre än föregående period. Skadefrekvensen i den obligatoriska försäkringen var 1,8 % (2,1 %) och i tilläggsförsäkringen 3,4 % (3,3 %).

Tekniskt resultat	2017	2016
Premieintäkt	349 521	349 184
Kapitalavkastning överförd från finansrörelsen	1 022	970
Utbetalda försäkringsersättningar	-292 252	-286 634
Förändring avsättning för oreglerade skador	2 736	-23 546
Driftskostnader avseende skadereglering	-7 638	-5 490
Driftskostnader	-15 914	-11 913
Tekniskt resultat	37 475	22 571

Avvikelseerna mellan åren motiveras främst genom förändring i avsättning för oreglerade skador samt kostnader för försäkringsersättningar blev något högre.

A.3. Investeringsresultat

A.3.1. Utveckling av investeringar

Nedan framgår hur Bolagets investeringar i värdepapper utvecklats.

Obligationer och andra räntebärande värdepapper

Värderade till verkligt värde med värdeförändringar i resultaträkningen.

Verkligt värde	2017	2016
Statsskuldväxlar, certifikat	137 495	190 602
Obligationer	263 440	168 413
	400 935	359 015

Upplupet anskaffningsvärde

Statsskuldväxlar, certifikat	137 569	190 000
Obligationer	262 857	167 939
	400 426	357 939

Förändringen mellan åren ligger inom ramen för Bolagets riktlinjer och strategier, där det utmanande lågränteläget i viss mån styrt vald fördelning.

A.3.2. Inkomster och utgifter från investeringar

	2017	2016
Kapitalavkastning		
Intäkter räntebärande instrument	2 513	9 902
Ränteintäkter reversfordran	192	606
Övriga ränteintäkter	0	-
	2 705	10 508
Upplupet anskaffningsvärde		
Förlust försäljning obligationer	-3 218	-9 871
Kapitalförvaltningskostnader	-394	-361
Räntekostnader reversfordran	-204	-86
Övriga räntekostnader	-55	-1
	-3 871	-10 319
Orealiserat resultat på placeringstillgångar		
Orealiserat resultat obligationer	110	-987
Orealiserat resultat statsskuldväxlar, certifikat	-676	602
	-566	-385

Hela avkastningen är hänförlig till tillgångar värderade till verkligt värde med värdeförändringar över resultaträkningen.

A.4. Resultat från övriga verksamheter

Bolaget bedriver ingen övrig verksamhet.

B. Företagsstyrningssystem

B.1. Allmän information om företagsstyrningssystemet

B.1.1. Struktur

Verksamheten ska upprätta, genomföra och upprätthålla ett effektivt samarbete och intern rapportering på alla relevanta nivåer i företaget. Genom tydliga rapporteringsvägar säkerställs en snabb överföring av information till samtliga personer som behöver det på ett sätt som gör det möjligt för dem att känna igen dess betydelse när det gäller deras respektive ansvarsområden.

Det finns särskilda styrande dokument som reglerar hur verksamheten rapporterar externt.

B.1.2. Materiella ändringar

Det har inte skett några materiella förändringar i företagsstyrningssystemet under året.

B.1.3. Styrdokument för ersättning

Lön och andra anställningsvillkor ska vara sådana att Bolaget kan attrahera och behålla kompetenta medarbetare. Härutöver har Bolaget att följa aktuella kollektivavtal och gällande arbetslagstiftning vid bestämmandet av ersättningar till anställda. Grundat på arten och omfattningen av Bolagets verksamhet bedömer styrelsen att fasta ersättningar är den lämpligaste ersättningsformen inom Bolaget. Bolaget tillämpar inte rörliga ersättningar. Härigenom begränsas individuella kortsiktiga ekonomiska intressen som skulle kunna stå i konflikt med Bolagets mer långsiktiga intressen att kunna erbjuda sina kunder en bra försäkringslösning. Ersättning till uppdragstagare som Bolagets har lagt ut till erhåller ersättning efter faktiskt nedlagt arbete.

Ovanstående ersättningsprinciper gäller oberoende av om förhållandet avser en anställd som kan påverka Bolagets risknivå eller någon annan anställd. Vd är den enda av Bolagets anställda som skulle kunna påverka Bolagets risknivå ur ett ersättningsperspektiv. Övriga anställda saknar möjlighet att i inte oväsentlig utsträckning påverka Bolagets riskprofil.

Styrelsens arvode beslutas av bolagsstämman. Styrelsen beslutar om ersättning till vd. Ersättningar till uppdragstagare beslutas av vd efter att styrelsen har lämnat sina synpunkter. Ersättning till övriga anställda beslutas av vd.

Pensionsutfästelser finns i enlighet med gällande ITP-avtal.

B.1.4. Materiella transaktioner med aktieägare och personer med betydande inflytande Ej aktuellt för Bolaget.

B.2. Lämplighetskrav

B.2.1. *Krav på kompetens*

Varje person i styrelsen ska vara lämplig. Men varje person i styrelsen behöver inte inneha kunskaper inom samtliga områden som styrelsen som helhet ska behärska. Styrelsen som helhet ska ha den kunskap, kompetens och erfarenhet som behövs för en god styrning av verksamheten.

B.2.2. *Process för att bedöma lämplighet*

Prövningen av styrelsens samlade kompetens och kontroll av att den samlade kompetensen finns i styrelsen hanteras av funktionen för regelefterlevnad. Funktionen sammanställer årligen kompetensen utifrån förändringar som skett under året och rapporterar förändringar till styrelsen. Den samlade bilden av styrelsens kompetens ska dokumenteras, vilket bolaget har gjort.

För att säkerställa att Bolagets styrelse, vd samt deras ersättare och Bolagets centrala funktioner har insikter och erfarenheter som krävs ska en lämplighetsbedömning för dessa personer genomföras innan tillträde av tjänst.

Kunskap- och lämplighetskraven omfattar även centrala funktioner som har lagts ut externt. För de centrala funktionerna som är utlagda externt ska Bolaget inhämta en dokumenterad genomförd lämplighetsbedömning från uppdragstagaren som minst uppfyller kriterierna i Bolagets lämplighetsbedömning.

Om det kommer till vd:s kännedom att någon av de personer som ska genomgå lämplighetsbedömning eventuellt inte längre är lämplig, t.ex. genom att det uppdagas att personens bakgrund inte kan styrkas, eller att nya krav i regelverk införs, äger vd rätt att kräva att person som innehar centrala funktioner genomgår lämplighetsbedömning.

Bolagets lämplighetsbedömning tar sin utgångspunkt i Finansinspektionens föreskrifter om lämplighetsprövning (FFFS 2015:8).

Bedömningen grundas på varje persons egna professionella meriter, formella kvalifikationer, kunskaper och relevanta erfarenheter inom försäkringssektorn, andra finanssektorer samt förståelse för svensk arbetsmarknad och utgår från de arbetsuppgifter som personen tilldelats.

Vidare ska i varje enskilt fall de relevanta kunskaper som behövs när det gäller försäkringar, finansområdet, redovisning, aktuariell förmåga och ledarskapsförmåga kontrolleras genom en självutvärdering.

Lämplighetsbedömningen ska även inkludera en granskning av ekonomisk ställning, samt straffrättsliga, finansiella och tillsynsrelaterade aspekter som är relevanta för bedömningen.

B.3. Riskhanteringssystem inklusive egen risk- och solvensbedömning

B.3.1. Allmän beskrivning av riskhanteringssystemet

Ett riskhanteringssystem ska säkerställa att företagets risker hanteras på ett sunt och ansvarsfullt sätt. Med detta avses ett system som innefattar de strategier, processer och rapporteringsrutiner som är nödvändiga för att företaget fortlöpande kan identifiera, mäta, övervaka, hantera och rapportera de risker som det är, eller kan komma att bli, exponerade för.

Risker definieras som potentiella händelser som skulle kunna påverka hur väl Bolaget kan realisera sin strategi. Riskhantering handlar om att förstå beskaffenheten av dessa händelser och i de fall de utgör problem, säkerställa åtgärder som avlägsnar, minskar eller kontrollerar dem.

Bolagets riskhantering och riskkontroll ska följa roll- och ansvarsfördelningen, Bolagets styrelse ansvarar för Bolagets Riskhanteringssystem och därmed för Bolagets risktagande. Riskhanteringsfrågor ska vara en stående punkt på styrelsemötenas agenda. Styrelsen ansvarar även över fastställandet av alla metoder, modeller och processer som är en del av verksamheten samt även intern riskmätning, kontroll och rapportering av identifierade risker.

B.3.2. Funktion för riskkontroll

För att stödja och säkerställa Bolagets Riskhanteringssystem har Bolaget inrättat Funktionen för riskkontroll. Funktionen är direkt underställd Bolagets vd¹ och det primära målet för funktionen är att utgöra ett så bra stöd som möjligt för vd, ledning och verksamheten att fullgöra sitt ansvar att bedriva verksamheten med god riskkontroll.

Funktionen för riskkontrollen arbetar oberoende i förhållande till verksamheten och ha mandat att genomlys hela verksamheten där riskkontrollfunktionen ansvarsområden kan tänkas beröras.

Funktionen för riskkontroll har ansvar för bevakning och självständig analys av försäkringsrisker, finansiella risker och operationella risker.

B.3.3. Beskrivning hur riskhanteringssystemet införts

Bolagets styrelse har beslutat om Bolagets riskhanteringsprocess som sedan tillämpas av funktionerna som berörs av riskkontroll. Implementeringen har skett under ledning av bolagets vd. Löpande revidering och uppföljning sker under verksamhetsåret i samråd med berörda funktioner.

¹ Bolaget har under 2018 organiserat om rollen som beställaransvarig mot den utlagda funktionen. Beslutet innebär att beställaransvaret för funktionen underställs en ledamot i styrelsen istället för vd.

B.3.4. Beskrivning av process för att uppfylla skyldighet att genomföra egen risk- och solvensbedömning

Den egna risk- och solvensbedömningen är en väsentlig del av riskhanteringen i Bolaget. Den egna risk- och solvensbedömningen är integrerad i Bolagets verksamhet genom att vara en del av processen för bestämmande av försäkringsvillkor och premie.

B.3.4.1. Periodicitet för granskning och godkännande av den egna risk- och solvensbedömningen

Den egna risk- och solvensbedömningen ska utvärderas minst årligen eller vid händelser som Bolaget bedömer föranleder en tätare utvärdering, t.ex. vid händelser som påverkar bolagets strategi, uppkomst av nya väsentliga risker och/eller betydande till verksamheten volymförändringar

B.3.5. Solvensbehov utifrån riskprofil

Bolagets riskprofil är asymmetrisk, dvs. hög försäkringsrisk (=risk för arbetslöshet) och låga risker i övrigt.

Solvensbehovet baseras på scenarier och stresstester fastställda av styrelsen. Behovet utgår dels från ett basscenario som utgår i en förväntad utveckling av arbetslösheten. Basscenariot kompletteras med alternativa scenarion som beskriver mindre sannolika utfall. Om kapitalbehovet överstiger förväntat tillgängligt kapital fattar styrelsen beslut om vidare åtgärder i syfte att förstärka kapitalbasen.

B.4. Internkontrollsystem

B.4.1. Allmän beskrivning

Bolagets syfte är att tillhandahålla inkomstförsäkring för Unionens medlemmar. Bolaget har en begränsad verksamhet och har därför utformat en intern kontroll som är proportionerlig till syftet och arten med verksamheten.

Styrelsen strävar efter att Bolaget ska kännetecknas av en god intern styrning och kontroll. Internkontroll är i Bolaget en process som initieras av styrelsen, vd eller företagsledning och som genomförs av vd eller företagsledning och övriga medarbetare. Denna process ska säkerställa:

- a) att verksamheten är ändamålsenlig och effektiv i förhållande till de mål som styrelsen fastställt
- b) en riktig och tillförlitlig affärsredovisning,
- c) att verksamheten bedrivs enligt lagar, föreskrifter, författningar och andra etablerade normer,
- d) att verksamheten bedrivs enligt interna regler, samt
- e) att Bolaget har en tillförlitlig finansiell rapportering

I Bolagets internkontroll ingår bl.a. att det finns dessa tydliga ramar för internkontrollen, lämpliga rapporteringsprocesser och förvaltnings- och redovisningsmetoder samt att det ska finnas en funktion för regelefterlevnad, riskkontroll, internrevision samt aktuariefunktion.

Ansvar och kontroll av efterlevnad

- a) Styrelsen har det övergripande ansvaret för Bolagets internkontroll
- b) Vd har det verkställande ansvaret för Bolagets internkontroll
- c) Alla medarbetare har ansvar för att känna till Bolagets internkontroll, följa fastställda styrande dokument samt sträva efter att ständigt förbättra den interna kontrollen
- d) Funktionen för regelefterlevnad stödjer verksamheten i regulatoriska frågor och följer upp verksamhetens regelefterlevnad
- e) Funktionen för internrevision granskar och utvärderar den interna kontrollens kvalitet och kontrollerar efterlevnaden av den interna kontrollen

Bolaget tillämpar i huvudsak en internkontroll med tre led.

- a) Det första ledet består av affärsverksamheten. Alla riskhanteringsaktiviteter som utförs av ledning och personal syftar på denna del. Den dagliga hanteringen av risker ska ske ute i verksamheten, då verksamheten som tar risken även äger risken. Alla anställda har ett eget ansvar att bidra till en god riskkultur genom att efterleva de styrande dokument som finns i verksamheten.
- b) I andra ledet återfinns funktionen för riskkontroll, aktuarie och regelefterlevnad, som ska stödja och kontrollera första ledets arbete med riskhantering och regelefterlevnad. Kontroller av att det finns en riskmedvetenhet och acceptans för att hantera risker på daglig basis ska utföras av funktionen för riskkontroll. Denna funktion ska även agera stödjande och arbeta för att verksamheten har de verktyg, system och rutiner som krävs för att upprätthålla den löpande hanteringen av risker. Funktionen för regelefterlevnad ska utgöra ett stöd för styrelsen, vd, ledning och andra medarbetare för att bedriva verksamheten enligt tillämpliga externa och interna regler som avser den tillståndspliktiga verksamheten med en god intern styrning och kontroll. Styrelsen beslutar om en årsvis granskningsplan för respektive funktions arbete.
- c) Det tredje ledet utgörs av funktionen för internrevision som verkar oberoende från den operativa verksamheten i Bolaget och rapporterar direkt till styrelsen. Funktionen ska på ett objektivt, korrekt och oberoende sätt granska Bolagets verksamhet i första och andra ledet i enlighet med den granskningsplan som beslutats av styrelsen.

B.4.2. Beskrivning hur funktionen införts

Systemet för intern kontroll har kommunicerats ut i organisationen. Alla anställda omfattas av de styrdokument som styrelsen har fastställt och arbetat fram och reviderat årligen.

B.5. Internrevisionsfunktion

B.5.1. Beskrivning hur internrevisionsfunktionen införts

Funktionen för internrevision utvärderar bolagets system för internkontroll, utvärderar andra delar av företagsstyrningssystemet och rapportera resultat och lämnar rekommendationer efter utvärderingarna till företagets styrelse.

Internrevisionsfunktionen upprättar en revisionsplan som med beaktande av Bolagets verksamhet och företagsstyrningssystem i dess helhet beskriver de revisionsaktiviteter som ska bedrivas. Revisionsplanen är riskbaserad. Revisionsplanen rapporteras och godkänns av styrelsen.

Internrevisionsfunktionen utfärdar rekommendationer på grundval av resultatet av arbetet enligt revisionsplanen och ska minst en gång per år lämna en skriftlig och muntlig rapport till styrelsen om sina undersökningsresultat och rekommendationer. Funktionen kontrollerar sedan efterlevnaden av de beslut som styrelsen fattat på grundval av funktionens rekommendationer. Vid iakttagelser som kräver brådskande åtgärder ska funktionen omgående rapportera sina iakttagelser till vd.

Internrevision ska särskilt granska och utvärdera:

- a) informationsflöden inom Bolaget beträffande finansiell information och information till ledningen,
- b) tillförlitligheten och riktigheten av finansiella rapporter och redovisning,
- c) efterlevnaden av legala och regulatoriska krav samt antagna styrdokument,
- d) effektiviteten hos gällande styrdokument samt föreslå förbättringar av dessa, samt
- e) att resurser förvärvas på rimliga ekonomiska villkor och används på ett effektivt sätt

Styrelsen kan vid behov uppmana funktionen att avge ett utlåtande, bistå eller utföra annan särskild uppgift som inte ingår i revisionsplanen.

B.5.2. Oberoende och objektivitet

Internrevisionsfunktionen är en utlagd verksamhet. Utifrån Bolagets verksamhet uppnås genom detta förfarande oberoende och objektivitet.

B.6. Aktuariefunktion

B.6.1. Beskrivning hur aktuariefunktionen införts

Bolaget har en aktuarie knuten till verksamheten. Då Bolaget, ur ett proportionalitetshänseende beaktat sin storlek och komplexitet, har outsourcat aktuariearbetet och även riskkontrollfunktionen stärker Bolaget sin beställarkompetens hos ledning och styrelse genom utbildningar i aktuariella frågor.

Avsikten är att med denna struktur säkerställa god hantering av aktuariella frågor i Bolaget, såväl i verksamheten som genom kontroller och beställarkompetens.

B.7. Uppdragsavtal

Uppdragsavtal avser när Bolaget uppdrar åt någon annan att utföra ett visst arbete och vissa funktioner som ingår i företagets försäkringsrörelse. Om verksamhet läggs ut till en uppdragstagare utanför bolaget ska särskilt uppdragsavtal upprättas i enlighet med de principer och processer som anges i den av styrelsen fastställda policyn.

B.7.1. Styrdokument för uppdragsavtal

Av Bolagets styrdokument för uppdragsavtal framgår att verksamhet eller funktion som Bolaget avser att lägga ut på uppdragsavtal anses vara av väsentlig betydelse om det rör tillståndspliktig verksamhet, eller verksamhet som har ett naturligt samband med finansiell verksamhet eller dess stödfunktioner.

Begränsningar i rätten att ingå uppdragsavtal avseende verksamhet eller funktion av väsentlig betydelse

Ett uppdragsavtal får inte avse operativ verksamhet eller funktioner som är av väsentlig betydelse för Bolaget. Exempelvis gäller detta verksamhet som kan leda till att Bolagets service till försäkringstagarna försämras, att kvaliteten i företagsstyrningssystemet väsentligt försämras eller om Finansinspektionens möjlighet att utöva tillsyn försämras.

Lämplighetskrav vid uppdragsavtal avseende centrala funktioner

Bolaget ska vid ingående av uppdragsavtal gällande någon av dess centrala funktioner (funktionen för regelefterlevnad, Internrevision, Riskhantering och Aktuarie) säkerställa att uppdragstagaren är lämplig för uppdraget, med beaktande av de kunskaps-, kompetens- och integritetskrav som följer av gällande regelverk.

Vidare utser Bolaget internt en lämplig person som är ansvarig för den utlagda funktionen och som anmäls till Finansinspektionen.

Riskbedömning

Inför eventuell utläggning av verksamhet av väsentlig betydelse sker en riskbedömning om effekterna av utläggningen.

Lämplighetskrav

Bolaget ska kontrollera att tilltänkt uppdragstagare har de kvalifikationer, kunskaper, den kapacitet, ekonomiska resurser och de rättsliga tillstånd som krävs för att utföra begärda funktioner eller verksamheter på ett tillfredställande sätt

Intressekonflikter

Bolaget ska säkerställa att den tilltänkta uppdragstagaren vidtagit alla åtgärder för att säkerställa att det inte finns någon uttalad eller potentiell intressekonflikt som äventyrar uppfyllandet av Bolagets behov.

Riskhantering

Bolaget ska säkerställa att den tilltänkta uppdragstagaren har lämpliga och ändamålsenliga riskhanterings- och internkontrollsystem i förhållande till den verksamhet eller funktion som avtalet avses omfatta. Bolaget har ansvaret för de risker som är förknippade med verksamheten och de risker som kan uppkomma genom att verksamheten utförs hos annan part.

Uppdragstagarens beredskapsplaner

Bolaget ska säkerställa att tilltänkt uppdragstagare har ändamålsenliga beredskapsplaner för hantering av krissituationer eller störningar i verksamheten och där det finns behov regelbundet testas systemen för säkerhetskopiering, med hänsyn till de funktioner och/eller verksamheter som omfattas av det tilltänkta uppdragsavtalet.

Uppdragstagarens behandling av konfidentiell information

Bolaget ska försäkra sig om att uppdragstagaren omfattas av samma regler om säker och konfidentiell information avseende bolaget eller dess kunder.

Styrelsen får en gång om året en rapport över utlagd verksamhet där det särskilt ska framgå om en uppdragstagare brustit i utförandet i något avseende.

B.8. Övrig information

B.8.1. Lämplighet hos företagsstyrningssystemet

Bolaget drivs utan explicit vinstmål, främsta målet är att driva verksamheten till nytta för försäkrade medlemmar inom Unionen. Detta påverkar områden såsom premiesättning och riskapital enligt följande.

Bolagets strategi är att erbjuda inkomstförsäkring till målgruppen. Detta påverkar riskkapitalen som kan beskrivas som asymmetrisk: Bolaget accepterar relativt höga försäkringsrisker samtidigt som andra risker minimeras, dock med kostnadshänsyn. Bolagets placeringsriktlinjer innebär att enbart låga marknadsrisker accepteras, och verksamheten arbetar aktivt med att eliminera väsentliga operativa risker.

C. Riskprofil

Åtgärder för att bedöma risker

Ett riskhanteringssystem ska säkerställa att företagets risker hanteras på ett sunt och ansvarsfullt sätt. Med detta avses ett system som innefattar de strategier, processer och rapporteringsrutiner som är nödvändiga för att företaget fortlöpande kan identifiera, mäta, övervaka, hantera och rapportera de risker som det är, eller kan komma att bli, exponerade för.

Risker definieras som potentiella händelser som skulle kunna påverka hur väl Bolaget kan realisera sin strategi. Riskhantering handlar om att förstå beskaffenheten av dessa händelser

och i de fall de utgör problem, säkerställa åtgärder som avlägsnar, minskar eller kontrollerar dem.

Vd tar inom de ramar som ställts upp av styrelse beslut i affärsverksamheten som innebär ett risktagande för bolaget. Vd ansvarar för att hantera och följa upp de risker som beslut medför och ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med de regler som gäller för verksamheten. Sådana regler kan vara såväl lagar, andra författningar, myndigheters föreskrifter och allmänna råd, som internt beslutade regler.

Riskhanteringen är en naturlig och integrerad del av verksamheten. Chefer och verksamhetsansvariga ska verka för ett högt riskmedvetande. Ansvaret omfattar att identifiera, mäta, övervaka, hantera och rapportera risker inom den egna verksamheten.

Varje medarbetare har det fulla ansvaret att identifiera och rapportera risker inom den egna verksamheten.

För att stödja och säkerställa Bolagets Riskhanteringssystem har Bolaget inrättat Funktionen för riskkontroll som beskrevs i avsnitt [B.3.2. Funktion för riskkontroll](#).

Aktsamhetsprincipen

Bolaget har två målnivåer för kapitalet som båda bör uppfyllas.

1. För att säkerställa att Bolaget har tillräckligt med kapital ur ett regulatoriskt perspektiv ska en solvenskvot (Egna Fonder/SCR) på 1,15 hållas, målnivån är 1,30.
2. Värdet av tillgångarna i förmånsregistret bör minst uppgå till 150 procent av försäkringsteknisk skuld (FTA) exklusive terminspremiefordringar.

I det fall kapitalbasen är eller kan förväntas understiga målnivåerna ska åtgärder vidtas så att kapitalbasen kan återställas inom 6 månader.

C.1. Teckningsrisk

Solvensrisk

Det övergripande målet för Bolaget är att infria sina åtaganden enligt avtal gentemot sina försäkringstagare. Målet uppnås genom att säkerställa att det egna kapitalet överstiger solvensmarginalen.

Försäkringsrisk

Bolagets försäkringsrisker omfattar sakförsäkringsrisker inom försäkringsklass *Annan förmögenhetsskada*. Inom Bolaget hanteras dessa risker inom ramen för teckningsrisker och reservsättningsrisker.

Teckningsrisk

Teckningsrisken är risken att den beräknade premien och övriga intäkter i försäkringen inte kommer att motsvara de faktiska skade- och driftskostnaderna i försäkringen.

Reservsättningsrisk

Den övergripande risk som finns är att Bolaget inte kan fullfölja åtagandet gentemot Unionens arbetslösa medlemmar i enlighet med gällande villkor.

Kapitalkravet enligt Solvens 2-regelverkets standardformel framgår i bilaga [S.25.01.21 Solvenskapitalkrav – standardformel](#).

C.2. Marknadsrisk

Styrelsen har fastställt placeringsriktlinjer som styr hur riskerna inom kapitalförvaltningen ska optimeras och åtagandet mot försäkringstagarna säkerställas. En risk i Bolagets finansiella verksamhet är att marknadsvärdet på en tillgång sjunker, eller till följd av negativa bolagsspecifika händelser. Marknadsrisker består av olika subrisker, motpartsrisk, kreditrisk, likviditetsrisk, valutarisk och ränterisk.

Motpartsrisk

Motpartsrisken innebär att motparten vid avräkningstillfället ej fullgör sina förpliktelser.

Ränterisk

Risken för att räntebärande tillgångar sjunker i värde och att försäkringsskulden ökar till följd av en förändring i ränteläget, vilket kan påverka solvensen. Till följd av Bolagets relativt korta duration i försäkringsåtaganden, är den dominerande ränterisken för Bolaget att tillgångarna sjunker i värde.

Kapitalkravet enligt Solvens 2-regelverkets standardformel framgår av bilaga [S.25.01.21 Solvenskapitalkrav – standardformel](#).

C.3. Kreditrisk

Med kreditrisk i finansiella placeringar avses risken för att motparten helt eller delvis inte i tid fullgör förfallen fordran, vilket kan leda till ekonomiska förluster. Kapitalkravet för kreditrisken ingår enligt Solvens 2-regelverkets standardformel i kapitalkravet för marknadsrisken.

C.4. Likviditetsrisk

Risken för att ett finansiellt instrument, inte kan avyttras vid avsedd tidpunkt utan en större prissänkning, påverkar Bolagets avkastning.

C.5. Operativ risk

Med operativ risk avses risken att fel eller brister i ett bolags administrativa rutiner leder till ekonomiska eller förtroendemässiga förluster. Dessa kan exempelvis orsakas av bristande intern kontroll, bristfälliga system eller teknisk utrustning. Även risken för oegentligheter, internt eller externt, ingår i den operativa risken. Kapitalkravet enligt Solvens 2-regelverkets standardformel framgår av bilaga [S.25.01.21 Solvenskapitalkrav – standardformel](#).

Processrisker

Processrisker avser risker som är förenade med Bolagets kärnprocesser för att implementera strategin och den interna styrningen av verksamheten. Bolaget har identifierat följande processrisker: (generell) processrisk, regelefterlevnad, information och rapportering, intern styrning och dokumentation.

Personrisker

Personrisker är risker förenade med hur verksamheten organiseras, samspelet mellan ledning och personal och hur olika personer agerar. Bolaget har identifierat följande personrisker: organisation och kompetens, mänskliga fel, ledning och kultur, mål och belöningsmodeller, intressekonflikter.

IT och systemrisker

IT och systemrisker avses risker med att det systemstöd som Bolaget använder på olika sätt inte kan nyttjas på ett effektivt sätt. Även risker på grund av brister vad avser säkerheten ingår. Bolaget har identifierat följande IT och systemrisker: strategiska IT-risker, säkerhet och datakvalitet, systemfunktionalitet, driftsstabilitet.

C.6. Övriga materiella risker

C.6.1. Materiella risker

Externa risker

Med externa risker avses risker som oftast har sitt ursprung hos en extern aktör och som Bolaget endast indirekt kan påverka. Bolaget har identifierat följande externa risker: uppdragsavtal, förtroenderisker, politisk risk.

C.6.2. Materiella riskkoncentrationer

Bolaget har en hög motpartsrisk på Unionen, vilket är ett strategiskt val.

Bolaget eftersträvar en diversifiering i övriga placeringstillgångar. Inom de tillåtna tillgångarna erbjuds f.n. ett begränsat antal aktörer. Det medför att koncentrationsrisken inte är försumbar.

C.6.3. Riskreducering

Bolaget drivs utan explicit vinstmål, främsta målet är att driva verksamheten till nytta för de individuella försäkringstagarna. Detta påverkar områden såsom premiesättning och riskaptit enligt följande.

Bolagets strategi är att erbjuda inkomstförsäkringar till Unionens medlemmar. Detta påverkar riskaptiten som kan beskrivas som asymmetrisk vilket innebär att Bolaget accepterar relativt höga försäkringsrisker samtidigt som andra risker minimeras, dock med kostnadshänsyn. Bolagets placeringsriktlinjer innebär att enbart låga marknadsrisker accepteras, och verksamheten arbetar aktivt med att eliminera väsentliga operativa risker.

Baserat på standardmodellen i Solvens 2 accepterar Bolaget även stora risker på Unionen såsom motpart, i praktiken ser dock Bolaget dessa som mycket små då Bolagets verksamhet är helt beroende av medlemsantalet i och engagemanget av Unionen. Tack vare att Bolaget endast har en ägare som har ett stort intresse av att Bolagets verksamhet kan bedrivas på kontinuerlig bas, kan kapitalbasen anpassas till detta.

C.6.4. Stresstest och känslighetsanalys

Bolagets försäkringsrisk är den i särklass avgörande risken. För att uppnå ett relevant scenario i Bolagets egna risk- och solvensbedömning iscensattes en hundra procentig ökning av antalet skador inom ramen för en avtalsperiod för att åskådliggöra en kraftigt ökad arbetslöshet. Vidare undersökte bolaget ett kombinerat scenario där en återförsäkring inte kunnat tecknas samtidigt arbetslösheten ökar kraftigt inom ramen för en avtalsperiod. Utöver ovanstående två scenarier simuleras även en situation där a-kassans inkomsttak återgår till nivån som gällde före uppjusteringen 2015².

Under året har det inte skett någon materiell förändring i de olika scenarierna.

C.7. Övrig information

Bolaget har ingen ytterligare övrig information att avge.

² 2015 beslutade Riksdagen att höja upp a-kassans inkomsttak från 18 700 kr till 25 025 kr de 100 första ersättningsdagarna för att från dag 101 vara på 20 900 kr.

D. Värdering för solvensändamål

D.1. Tillgångar

D.1.1. Värdet av tillgångar

I nedanstående tabell presenteras bolagets tillgångar enligt solvensbalansräkningen och balansräkningen enligt den finansiella redovisningen per 31 december 2017. Av tabellen framgår även i vilka balansposter det föreligger värderingsskillnader mellan balansräkningarna.

Tillgångar	Solvens 2-värde	Lagstadgad redovisning	Skillnad
Obligationer	404 571	400 935	3 636
Statsobligationer	182 371	180 977	1 394
Företagsobligationer	222 200	219 958	2 242
Lån och hypotekslån	833 131	833 131	0
Försäkringsfordringar och fordringar på förmedlare	29 458	29 458	0
Fordringar (kundfordringar, inte försäkring)	1 856	5 492	-3 636
Kontanter och andra likvida medel	37 486	37 486	0
Övriga tillgångar som inte visas någon annanstans	0	0	0
Summa tillgångar	1 306 501	1 306 501	

Skulder	Solvens 2-värde	Lagstadgad redovisning	Skillnad
Försäkringstekniska avsättningar – skadeförsäkring	224 149	205 835	18 314
Bästa skattning	203 099		203 099
Riskmarginal	21 050		21 050
Uppskjutna skatteskulder	230 782	112	230 670
Skulder (leverantörsskulder, inte försäkring)	7 814	7 814	0
Summa skulder	462 745	213 761	
Belopp med vilket tillgångar överskrider skulder	843 757	1 092 740	

D.2. Försäkringstekniska avsättningar

D.2.1. Värdet av försäkringstekniska avsättningar per klass

Bolaget bedriver försäkringsrörelse enbart i försäkringsklass *Annan förmögenhetskada*.

I den finansiella redovisningen värderas gällande ansvarighet till anskaffningskostnad (avsättning för ej intjänad premie) med tillägg för det högre belopp som kan bli aktuellt i det fall avsättningen bedöms ej förslå till förväntad framtida skadekostnad (avsättning för kvardröjande risker). Avsättning för oreglerade skador värderas till bästa skattning med aktsamma antaganden

För solvensändamål beräknas den försäkringstekniska avsättningen enligt gällande regler till summan av bästa skattning och en riskmarginal. För ansvarighet för gällande försäkringar används ett aktsamt antagande om framtida totalkostnadskvot. För oreglerade skador sammanfaller bästa skattning för redovisning och solvens. Riskmarginalen har beräknats till sex procent kapitalkostnad för det kapital som binds i verksamheten under avvecklingstiden.

D.2.2. Grad av osäkerhet

Bolagets försäkringstekniska avsättningar har historiskt varit tillräckliga. Avvecklingsresultat har varit positivt och i genomsnitt sju procent av den initiala avsättningen, oräknat direkta skaderegleringskostnader. Graden av osäkerhet i den försäkringstekniska avsättningen bedöms understiga fem procent. Vid utvärdering av enskilda antaganden gentemot utfall har dessa varit aktsamma med dragning åt det försiktiga hållet.

D.2.3. Matchningsjustering

Ej tillämpligt för Bolaget

D.2.4. Volatilitetsjustering

Ej tillämpligt för Bolaget

D.2.5. Riskfria räntesatser

Bolagets försäkringsåtaganden har en duration som är kortare än ett år varför riskfria räntesatser saknar relevans.

E. Finansiering

E.1. Kapitalbas

Styrelsen har fastställt övergripande principer för kapitalhanteringen i bolaget. Det interna regelverket syftar till att säkerställa att bolaget är ändamålsenligt kapitaliserat utifrån bolagets åtaganden och tillhörande risker samt uppfyllandet av de interna och regulatoriska kapitalkraven. De övergripande principerna samordnas med bolagets villkors- och premiesättningsprocess samt bolagets egna risk- och solvensbedömning.

2017-12-31

Tillgångar	Solvens 2-värde	Lagstadgad redovisning	Skillnad
Obligationer	404 571	400 935	3 636
<i>Statsobligationer</i>	182 371	180 977	1 394
<i>Företagsobligationer</i>	222 200	219 958	2 242
Lån och hypotekslån	833 131	833 131	0
Försäkringsfordringar och fordringar på förmedlare	29 458	29 458	0
Fordringar (kundfordringar, inte försäkring)	1 856	5 492	-3 636
Kontanter och andra likvida medel	37 486	37 486	0
Övriga tillgångar som inte visas någon annanstans	0	0	0
Summa tillgångar	1 306 501	1 306 501	

Skulder	Solvens 2-värde	Lagstadgad redovisning	Skillnad
Försäkringstekniska avsättningar – skadeförsäkring	224 149	205 835	18 314
<i>Bästa skattning</i>	203 099		203 099
<i>Riskmarginal</i>	21 050		21 050
Uppskjutna skatteskulder	230 782	112	230 670
Skulder (leverantörsskulder, inte försäkring)	7 814	7 814	0
Summa skulder	462 745	213 761	

Belopp med vilket tillgångar överskrider skulder 843 757 1 092 740

2016-12-31

Nedan uppgifter om kapitalbasen per 2016-12-31.

	Solvens 2-värde	Lagstadgad redovisning	Skillnad
Obligationer	360 716	359 015	1 701
<i>Statsobligationer</i>	190 602	190 602	0
<i>Företagsobligationer</i>	170 114	168 413	1 701
Lån och hypotekslån	867 481	867 481	0
Försäkringsfordringar och fordringar på förmedlare	30 559	30 559	0
Fordringar (kundfordringar, inte försäkring)	1 704	3 406	-1 701
Kontanter och andra likvida medel	44 085	44 085	0
Övriga tillgångar som inte visas någon annanstans	0	0	0
Summa tillgångar	1 304 545	1 304 545	

Skulder	Solvens 2-värde	Lagstadgad redovisning	Skillnad
Försäkringstekniska avsättningar – skadeförsäkring	224 813	205 835	18 978
<i>Bästa skattning</i>	205 835	0	205 835
<i>Riskmarginal</i>	18 978	0	18 978
Uppskjutna skatteskulder	230 577	237	230 340
Skulder (leverantörsskulder, inte försäkring)	3 985	3 985	0
Summa skulder	459 375	210 057	

Belopp med vilket tillgångar överskrider skulder 845 169 1 094 488

Skillnader mellan solvensbalansräkningen och balansräkningen enligt den lagstadgade redovisningen uppkommer främst till följd av det finns skillnader i principer för värdering av tillgångar och skulder.

E.2. Solvenskapitalkrav och minimikapitalkrav
Solvenskapitalkravet är beräknat i enlighet med regler för standardformeln.

Solvenskapitalkravet uppgick till 296 miljoner kronor, se tabell nedan. Förutom försäkringsrisken är riskmodulen Motpartsrisk en bidragande faktor till Solvenskapitalkravet.

Solvenskapitalkrav (Tusen kr.)	Belopp
Primärt solvenskapitalkrav	340 325
Operativ risk	10 723
Justeringar	-55 359
Solvenskapitalkrav, Solvenskapitalkrav	295 688
Minimikapitalkrav, Minimikapitalkrav	80 418

Primärt solvenskapitalkrav

BSCR (Tusen kr.)	Belopp
Marknadsrisk	6 201
Teckningsrisk för sjukförsäkring	0
Motpartsrisk	150 802
Teckningsrisk för livförsäkring	0
Teckningsrisk för skadeförsäkring	236 889
Immateriell tillgångsrisk	0
Diversifiering	-53 566
Primärt solvenskapitalkrav, BSCR	340 325

Solvenskvoten per årsskiftet uppgick till 2,85.

Av nedanstående tabell framgår bolagets solvenssituation per 2017-12-31 i jämförelse med föregående års rapportering. Av den framgår att Bolagets kapitalsituation är på en fortsatt betryggande nivå. Orsaken är att förutsättningarna i stort är de samma som vid föregående års rapportering.

Belopp i TSEK	2017-12-31	2016-12-31
Kapitalbas	843 757	845 169
Solvenskapitalkrav	295 688	296 109
Minimikapitalkrav	80 418	80 886
Solvenskvot	2,85	2,85

Se bilagorna [S.23.01.01](#), [S.25.01.21](#) och [S.28.01.01](#) i denna rapport för ytterligare information kring kapitalbas och solvenskapitalkrav

Bilaga I

I denna bilaga redovisas kvantitativ information i enlighet med EU-kommissionens förordning 2015/2452³.

³ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32015R2452&from=SV>

S.02.01.02 Balansräkning

Tillgångar	Solvens II-värde
Goodwill	
Förutbetalda anskaffningskostnader	
Inmateriella tillgångar	0
Uppskjutna skattefordringar	0
Överskott av pensionsförmåner	0
Fastigheter, anlägggn. & maskiner f. eget bruk	0
Placeringsstillg. (andra än tillgångar hållna för fonder knutna till ett index och unit-linked-fonder)	404 571
Fastighet (annat än för eget bruk)	0
Ägarintressen	0
Aktier	0
Aktier – listade	0
Aktier – olistade	0
Obligationer	404 571
Statsobligationer	182 371
Företagsobligationer	222 200
Strukturerade produkter	0
Värdepapperiserade lån och lån med ställda säkerheter	0
Investeringsfonder	0
Derivat	0
Banktillgodohavanden som inte är likvida medel	0
Övriga investeringar	0
Tillgångar hållna för fonder knutna till ett index och unit-linked-fonder	0
Lån & hypotekslån	833 131
Lån på försäkringsbrev	0
Lån & hypotekslån till individer	0
Andra lån & hypotekslån	833 131
Fordringar enligt återförsäkringsavtal från:	0
Skadeförsäkring och sjukförsäkring som liknar skadeförsäkring	0
Skadeförsäkring exklusive sjukförsäkring	0
Sjukförsäkring som liknar skadeförsäkring	0
Liv och Sjuk liknande Liv, exklusive Sjuk och försäkringar knutna till ett index	0
Sjukförsäkring som liknar livförsäkring	0
Livförsäkring exklusive sjukförsäkring samt index- och fondförsäkringsavtal	0
Livförsäkring med indexreglerade förmåner och fondförsäkring	0
Depåer hos företag som avgivit återförsäkring	0
Fordringar på försäkringstagare och försäkringsförmedlare	29 458
Återförsäkringsfordringar	0
Fordringar (kundfordringar, inte försäkring)	1 856
Egna aktier	0
Fordringar avseende primärkapitalposter eller garantikapital som infordrats men ej inbetalats	0
Kontanter och andra likvida medel	37 486
Övriga tillgångar som inte visas någon annanstans	0
Summa tillgångar	1 306 501

Skulder	Solvens II-värde
FTA – Skade	224 149
FTA – Skade (exkl. sjuk.)	224 149
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0
Bästa skattning	203 099
Riskmarginal	21 050
FTA – Sjuk (som skade)	0
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0
Bästa skattning	0
Riskmarginal	0
FTA – liv (exkl. försäkringar knutna till ett index och unit-linked-försäkringar)	0
FTA – sjuk (som Liv)	0
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0
Bästa skattning	0
Riskmarginal	0
FTA – liv (exkl. sjuk samt försäkringar knutna till ett index och unit-linked-försäkringar)	0
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0
Bästa skattning	0
Riskmarginal	0
FTA – försäkringar knutna till ett index och unit-linked-försäkringar	0
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0
Bästa skattning	0
Riskmarginal	0
Övriga försäkringstekniska avsättningar	
Eventualförpliktelser	0
Andra avsättningar än försäkringstekniska avsättningar	0
Pensionsåtaganden	0
Depåer från återförsäkrare	0
Uppskjutna skatteskulder	230 782
Derivat	0
Skulder till kreditinstitut	0
Andra finansiella skulder än skulder till kreditinstitut	0
Försäkringsskulder och skulder till förmedlare	0
Återförsäkringsskulder	0
Skulder (leverantörsskulder, inte försäkring)	7 814
Efterställda skulder	0
Efterställda skulder ej i BOF	0
Efterställda skulder i BOF	0
Övriga skulder som inte visas någon annanstans	0
Summa skulder	462 745
	Solvens II-värde
Belopp med vilket tillgångar överskrider skulder	843 757

S.05.01.02 Premier, ersättningar och kostnader

Skadeförsäkring	Direkt försäkring och mottagen proportionell återförsäkring	Totalt
	Försäkring mot ekonomiska förluster av olika slag	
Premieinkomst		
Brutto - direkt försäkring	357 421	357 421
Brutto - mottagen proportionell återförsäkring	0	0
Brutto - mottagen icke-proportionell återförsäkring		0
Återförsäkrares andel	7 900	7 900
Netto	349 521	349 521
Intjänade premier		
Brutto - direkt försäkring	357 421	357 421
Brutto - mottagen proportionell återförsäkring	0	0
Brutto - mottagen icke-proportionell återförsäkring		0
Återförsäkrares andel	7 900	7 900
Netto	349 521	349 521
Inträffade skadekostnader		
Brutto - direkt försäkring	289 517	289 517
Brutto - mottagen proportionell återförsäkring	0	0
Brutto - mottagen icke-proportionell återförsäkring		0
Återförsäkrares andel	0	0
Netto	289 517	289 517
Ändringar inom övriga avsättningar		
Brutto - direkt försäkring	0	0
Brutto - mottagen proportionell återförsäkring	0	0
Brutto - mottagen icke-proportionell återförsäkring		0
Återförsäkrares andel	0	0
Netto	0	0
Uppkomna kostnader	23 946	23 946
Övriga kostnader		0
Totala kostnader		23 946

S.17.01.02 Försäkringstekniska avsättningar, skadeförsäkring

	Direkt försäkring och mottagen proportionell återförsäkring	Totalt
	Försäkring mot ekonomiska förluster av olika slag	
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0	0
Totala fordringar från återförsäkring och SPV efter justering för förväntade förluster på grund av motpart	0	0
FTA beräknade som en summa av BE och RM (icke-replikerbar portfölj)		
Bästa skattning		
Premieavsättningar		
Brutto - totalt	0	0
Totala fordringar från återförsäkring och SPV efter justering för förväntade förluster på grund av motpart	0	0
Bästa skattning av premieavsättningar netto	0	0
Ersättningsavskrivningar		
Brutto - totalt	203 099	203 099
Totala fordringar från återförsäkring och SPV efter justering för förväntade förluster på grund av motpart	0	0
Bästa skattning av skadeavsättningar netto	203 099	203 099
Bästa skattning totalt - brutto	203 099	203 099
Bästa skattning totalt - netto	203 099	203 099
Riskmarginal	21 050	21 050
Belopp avseende övergångsgården för försäkringstekniska avsättningar		
Försäkringstekniska avsättningar beräknade som helhet	0	0
Bästa skattning	0	0
Riskmarginal	0	0
Försäkringstekniska avsättningar – totalt		
Försäkringstekniska avsättningar – totalt	224 149	224 149
Totala fordringar från återförsäkring och SPV efter justering för förväntade förluster på grund av motpart	0	0
FTA minus fordringar från återförsäkring och SPV – totalt	224 149	224 149

S.19.01.21 Skadeförsäkringsersättningar

Skadeår / Försäkringsår

Utbetalda försäkringsersättningar brutto (ej ackumulerade)

År	Utvecklingsår										Under innevarande år	Summan av år (ackumulerad)	
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9			10
Föregående												0	0
N-9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-4	221 523	150 717	7 468	659	1 285							1 285	381 653
N-3	222 062	162 661	6 404	2 122								2 122	393 249
N-2	208 656	119 294	6 883									6 883	334 834
N-1	159 532	118 607										118 607	278 139
N	165 381											165 381	165 381
Totalt												294 279	1 553 256

Odiskonterad bästa skattning av skadeavsättningar brutto

År	Utvecklingsår										Årets slut (diskonterade data)		
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	
Föregående												0	0
N-9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	17
N-6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N-5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	102	102
N-4	180 315	8 977	386	129	17							17	17
N-3	192 573	8 615	503	198								198	198
N-2	137 309	9 378	4 746									4 746	4 746
N-1	177 052	10 003										10 003	10 003
N	188 015											188 015	188 015
Totalt												203 099	203 099

UNIONEN

MEDLEMSFÖRSÄKRING

S.23.01.01 Kapitalbas

Primärkapital	Totalt	icke begränsade	begränsade	nivå 2	nivå 3
Stamaktiekapital (egna aktier brutto)	46 600	46 600		0	
Överkursfond relaterad till stamaktiekapital	0	0		0	
Garantikapital, medlemsavgifter eller motsvarande primärkapitalpost för ömsesidiga och ömsesidigt liknande företag	0	0		0	
Efterställda medlemskonton	0		0	0	0
Overskottsmedel	0	0			
Preferensaktier	0		0	0	0
Överkursfond relaterad till preferensaktier	0		0	0	0
Avstämningsreserv	797 157	797 157			
Efterställda skulder	0		0	0	0
Ett belopp som är lika med värdet av uppskjutna skattefordringar netto	0				0
Andra poster som godkänts av tillsynsmyndigheten som primärkapital som inte specificeras ovan	0	0		0	0

Kapitalbas från den finansiella redovisningen som inte bör ingå i avstämningsreserven och inte uppfyller kriterierna för att klassificeras som kapitalbas enligt Solvens II

Kapitalbas från den finansiella redovisningen som inte bör ingå i avstämningsreserven och inte uppfyller kriterierna för att klassificeras som kapitalbas enligt Solvens II	0
---	---

Avdrag	Totalt	icke begränsade	begränsade	nivå 2	nivå 3
Avdrag för ägarintressen i finansinstitut och kreditinstitut	0	0		0	0

Totalt primärkapital efter avdrag	Totalt	icke begränsade	begränsade	nivå 2	nivå 3
Totalt primärkapital efter avdrag	843 757	843 757		0	0

Tilläggskapital	Totalt	icke begränsade	begränsade	nivå 2	nivå 3
Obetalt och ej infordrat garantikapital inlösningsbart på begäran	0			0	
Obetalt och ej infordrat garantikapital, obetalda och ej infordrade medlemsavgifter eller motsvarande primärkapitalpost för ömsesidiga och liknande företag, som kan inlösas på begäran	0			0	
Obetalda och ej infordrade preferensaktier inlösningsbara på begäran	0			0	0
Ett rättsligt bindande åtagande att på begäran teckna och betala för efterställda skulder	0			0	0
Bankkreditiv och garantier enligt artikel 96.2 i direktiv 2009/ 138/EG	0			0	
Andra bankkreditiv och garantier än enligt artikel 96.2 i direktiv 2009/ 138/EG	0			0	0
Framtida fodran av ytterligare bidrag från medlemmar enligt artikel 96.3 första stycket i direktiv 2009/ 138/EG	0			0	
Framtida fodran av ytterligare bidrag från medlemmar – andra än enligt artikel 96.3 första stycket i direktiv 2009/ 138/EG	0			0	0
Annat tilläggskapital	0			0	0
Sammanlagt tilläggskapital	0			0	0
Total tillgänglig kapitalbas för att täcka solvenskapitalkravet	843 757	843 757		0	0
Total tillgänglig kapitalbas för att täcka minimikapitalkravet	843 757	843 757		0	0
Total medräkningsbar kapitalbas för att täcka solvenskapitalkravet	843 757	843 757		0	0
Total medräkningsbar kapitalbas för att täcka minimikapitalkravet	843 757	843 757		0	0

Solvenskapitalkrav	295 688
Minimikapitalkrav	80 418
Medräkningsbar kapitalbas i förhållande till solvenskapitalkrav	285,353%
Medräkningsbar kapitalbas i förhållande till minimikapitalkrav	1 049,213%

Avstämningsreserv	Totalt
Belopp med vilket tillgångar överskrider skulder	843 757
Egna aktier (som innehas direkt och indirekt)	0
Förutsebarautdelningar, utskiftningar och avgifter	0
Andra primärkapitalposter	46 600
Justering för kapitalbasposter med begränsningar med avseende på matchningsjusteringsportföljer och separata fonder	0
Avstämningsreserv	797 157
Förväntade vinster som ingår i framtida premier - livförsäkringsverksamhet	0
Förväntade vinster som ingår i framtida premier - skadeförsäkringsverksamhet	0
Totala förväntade vinster som ingår i framtida premier	0

UNIONEN

MEDLEMSFÖRSÄKRING

S.25.01.21 Solvenskapitalkrav – standardformel

Solvenskapitalkrav beräknat med standardformel	Solvenskapitalkrav brutto	Förenklingar
Marknadsrisk	6 201	
Motpartsrisk	150 802	
Teckningsrisk för livförsäkring	0	
Teckningsrisk för sjukförsäkring	0	
Teckningsrisk för skadeförsäkring	236 889	
Diversifiering	-53 566	
Immateriell tillgångsrisk	0	
Primärt solvenskapitalkrav	340 325	
		Företagsspecifika parametrar -
Teckningsrisk för livförsäkring		
Teckningsrisk för sjukförsäkring		
Teckningsrisk för skadeförsäkring		
Beräkning av solvenskapitalkrav		
Operativ risk	10 723	
Förlusttäckningskapacitet i försäkringstekniska avsättningar	0	
Förlusttäckningskapacitet i uppskjutna skatter	-55 359	
Kapitalkrav för verksamhet som drivs i enlighet med art. 4 i direktiv 2003/ 41/EG (övergångsbestämmelser)	0	
Solvenskapitalkrav, exklusive kapitaltillägg		
Kapitaltillägg redan infört	0	
Solvenskapitalkrav	295 688	
Övrig information om solvenskapitalkrav		
Kapitalkrav för undergruppen för durationsbaserad aktiekursrisk	0	
Totalt belopp för teoretiska solvenskapitalkrav för återstående del	0	
Totalt belopp för teoretiskt solvenskapitalkrav för separata fonder	0	
Totalt belopp för teoretiskt solvenskapitalkrav för matchningsjusteringsportföljer	0	
Diversifieringseffekter till följd av aggregering av nSCR separata fonder för artikel 304	0	

UNIONEN

MEDLEMSFÖRSÄKRING

S.28.01.01 Minimikapitalkrav

Linjär formelkomponent för försäkrings- och återförsäkringsförpliktelser för skadeförsäkring	MCR-komponenter		
Resultat MCR Skade	80 418		
		Bästa skattning och försäkringstekniska avsättningar netto (efter återförsäkring/specialföretag) beräknade som helhet	Premieinkomst netto (efter återförsäkring) under de senaste 12 månaderna
Sjukvårdsförsäkring		0	0
Försäkring avseende inkomstskydd		0	0
Trygghetsförsäkring vid arbetskada		0	0
Ansvarsförsäkring för motorfordon		0	0
Övrig motorfordonsförsäkring		0	0
Sjö-, luftfarts- och transportförsäkring		0	0
Försäkring mot brand och annan skada på egendom		0	0
Allmän ansvarsförsäkring		0	0
Kredit- och borgensförsäkring		0	0
Rättsskyddsförsäkring		0	0
Assistansförsäkring		0	0
Försäkring mot ekonomiska förluster av olika slag		203 099	349 521
Icke-proportionell sjukåterförsäkring		0	0
Icke-proportionell olycksfallsåterförsäkring		0	0
Icke-proportionell sjö-, luftfarts- och transportåterförsäkring		0	0
Icke-proportionell egendomsåterförsäkring		0	0
Linjär formelkomponent för försäkrings- och återförsäkringsförpliktelser för livförsäkring	MCR-komponenter		
Resultat MCR Liv	0		
		Bästa skattning och försäkringstekniska avsättningar netto (efter återförsäkring/specialföretag) beräknade som helhet	Premieinkomst netto (efter återförsäkring) under de senaste 12 månaderna
Åtaganden med rätt till andel i överskott – garanterade förmåner		0	
Åtaganden med rätt till andel i överskott – framtida diskretionära förmåner		0	
Livförsäkringsklass III – åtaganden		0	
Andra (åter)försäkringsåtaganden för Liv och Sjuk		0	
Risksumma för alla (åter)försäkringsåtaganden för Liv			0
Övergripande beräkning av minimikapitalkrav	MCR-komponenter		
Linjärt minimikapitalkrav	80 418		
Solvenskapitalkrav	295 688		
Högsta minimikapitalkrav	133 060		
Lägst minimikapitalkrav	73 922		
Kombinerat minimikapitalkrav	80 418		
Tröskelvärde för minimikapitalkrav	24 354		
Minimikapitalkrav	80 418		