# Dagordning för medlemsmöte om att bilda klubb

**§ 1 Mötets öppnande**

**§ 2 Mötets stadgeenliga kallande**Frågan ställs till medlemsmötet om kallelse och dagordning delgivits medlemmarna i rätt tid, senast 14 dagar i förväg.

**§ 3 Fastställande av röstlängd**

**§ 4 Fastställande av dagordning**

**§ 5 Val av mötesfunktionärer**

* ordförande
* sekreterare
* justerare som tillsammans med ordförande justerar protokollet
* rösträknare

**§ 6 Beslut om att bilda unionenklubb**Medlemsmötet informeras om vad det innebär att ha unionenklubb samt ges möjlighet till diskussion inför beslutet. Beslutet att bilda klubb fattas med enkel majoritet vilket innebär att mer än hälften av dem som röstar måste stödja förslaget. Här antas också ett klubbnamn.

**§ 7 Val av klubbstyrelse**

* Ordförande/sammankallande
* Styrelseledamöter
* Revisor och revisorssuppleant
* Valberedning och sammankallande

Medlemsmötet väljer en styrelse som sitter fram till första ordinarie årsmöte. Styrelsen måste bestå av minst tre ledamöter, varav en ordförande/sammankallande.

**§ 8 Beslut om antagande av Unionens stadgar, samt beslut om antagande alternativa mötes- och beslutsformer.**Unionens stadgar antas. Medlemsmötet kan också fatta beslut om att anta alternativa mötes- och beslutsformer. Enligt stadgarna ska medlemsmöten alltid hållas med personlig närvaro, men genom beslut på fysiskt möte, som detta, kan framtida möten ske exempelvis digitalt (om det är aktuellt för er, se vidare i anvisningarna för alternativa mötesformer i unionens stadgeriktlinjer).

**§ 9 Förslag på frågor för styrelsen att börja arbeta med**

**§ 10 Övriga frågor**

**§ 11 Mötets avslutande**