

Bra struktur på klubben

Klubbstadgar i praktiken

Broschyren kan
användas både för
klubb och riksklubb!

UNIONEN

Vi har tagit fram det här häftet som ett stöd till dig som är förtroendevald i en klubb/ riksklubb och som funderar kring hur ni bäst organiserar er. Målet är att du ska få en övergripande bild av hur olika klubbstrukturer kan se ut.

Vi har också valt att dyka ner extra i hur det går till att bilda en sektion för chefer. Chefer är ett exempel på yrkesgrupper eller funktioner som kan ha löneavtal, arbetstider, förmåner eller andra villkor som skiljer sig från andra och därför kan bli bättre representerade om de bildar en egen sektion. Det exemplet kan fungera som information och inspiration även för andra yrkesområden. Det är till exempel inte ovanligt att medlemmar på en säljavdelning med provisionsbaserad lön eller mycket tjänsteresor väljer att bilda en egen sektion under klubben.

Alla klubbar omfattas av Unionens stadgar. I vissa fall behöver stadgarna kompletteras. Sök på "kompletterande stadgar" på unionen.se för att hitta en mall som ni kan använda. Kompletterande stadgar behövs när klubben:

- A) är en riksklubb
- B) omfattar flera arbetsplatser
- C) har sektioner

Klubb

En klubb bildas vanligtvis på en gemensam lokal arbetsplats. Klubben behöver kunna få överblick över arbetsplatsens organisation, arbetsmiljö och funktioner. Normalt behöver inte klubbar ha egna stadgar. Allt som behöver regleras finns i Unionens stadgar.

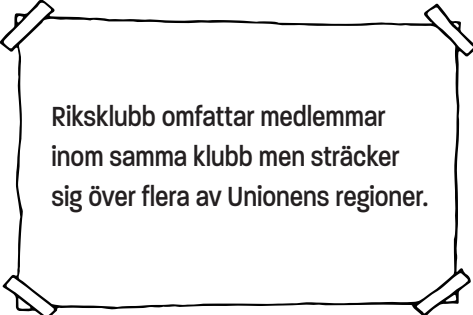
På många företag och organisationer finns medlemmarna fördelade på flera olika arbetsplatser. För att sådana klubbar på bästa sätt ska kunna företräda sina medlemmar kan klubben bilda sektioner med sektionsstyrelser eller tillsätta ett eller flera kontaktombud som representerar arbetsplatsen. Då behövs kompletterande stadgar.

Det går även att bilda en klubb som omfattar flera arbetsplatser med olika organisationsnummer (olika juridiska personer). Det ska då klart och tydligt framgå i de kompletterande stadgarna vilka dessa är – ange företagsnamn och organisationsnummer.

Ibland är arbetsställena utspridda på flera orter runt om i landet. Då kan man istället för klubb bilda en riksklubb. Riksklubbar omfattar medlemmar inom samma klubb som sträcker sig över flera av Unionens regioner.

Riksklubb

Om ett företag har arbetsplatser/arbetsställen fördelade över flera av Unionens regioner, kan medlemmarna bilda en riksklubb. Riksklubbens medlemmar fattar beslut om var man önskar att riksklubbens huvudsäte ska placeras. Oftast blir det på den ort där företagets huvudkontor ligger eller i den region där man tog initiativet att bilda klubb. Om man inte kommer överens tar Unionens förbundsstyrelse beslutet.



Riksklubb omfattar medlemmar inom samma klubb men sträcker sig över flera av Unionens regioner.

Huvudansvar och stödet till riksklubben sköts av det regionkontor där klubben har sitt huvudsäte, så kallad klubbregion. Det innebär också att alla handlingar, som till exempel riksklubbens årsmötesprotokoll, kompletterande stadgar och verksamhetsberättelse, ska skickas till det regionkontoret.

Eftersom arbetsställena är geografiskt utspridda sitter oftast även riksklubbens styrelse utspridd. Det gör att det är väldigt viktigt att ni redan på ett tidigt stadium tillsammans kommer överens om hur arbetsuppgifterna ska fördelas. Vem eller vilka i styrelsen ska till exempel sköta förhandlingarna gentemot arbetsgivaren? Ansvarsfördelningen kan förslagsvis göras utifrån var i landet förhandling sker eller uppdraget utförs.

Riksklubben har precis samma möjligheter att bilda sektioner som en vanlig klubb. Ett skäl är att det ger riksklubben en större övergripande bild av den gemensamma arbetsplatsen.

Ett arbetsställe kan när som helst ha ett medlemsmöte och fatta beslut om att de vill ingå i riksklubben. Om beslutet blir ja, kan de ansöka om detta till riksklubbens styrelse. Beslut om anslutning av nya arbetsplatser bekräftas av riksklubbstyrelsen vid nästkommande årsmöte i och med uppdatering av kompletterande stadgar. Det är viktigt att alla medlemmar på arbetsplatsen då vet om att de ingår i riksklubben.

Medlemmar på arbetsställena som inte ingår i riksklubben, och inte heller har en lokal klubb, företräds av regionkontoret.

Sektion

På ett företag där det finns flera arbetsställena, skilda verksamhetsområden eller affärsriktningar kan medlemmarna på ett arbetsställe bilda en underliggande sektion till klubben. Det kan handla om en särskild avdelning eller en yrkesgrupp vars arbetsuppgifter och villkor skiljer sig från andra, till exempel sälj- eller it-avdelningar.

För att bilda en sektion kan medlemmarna när som helst under året kalla till medlemsmöte och besluta om detta, och därmed också välja en sektionsstyrelse. Om sektionen bildas under verksamhetsåret utses först en interimstyrelse fram till nästa årsmöte. Styrelsens uppgift är att leda sektionen och tillvarata medlemmarnas intressen.

Det är klubbens/riksklubbens årsmöte som beslutar inom vilket/vilka områden sektionsstyrelsen får mandat att företräda medlemmarna, till exempel om sektionsstyrelsen ska ha rätt att förhandla löner eller andra frågor med arbetsgivaren.

Tänk på att:

- Sektionsstyrelsens årsmöte ska hållas senast 31 januari och protokollet ska skickas till klubb- eller riksklubbstyrelsen så att de har det senast 7 dagar före sitt ordinarie årsmöte.
- På sektionsstyrelsens årsmöte sker val av sektionsstyrelse på 1 år (minst tre styrelserepresentanter varav en ordförande).
- Om representantskap finns ska ett eller flera ombud från sektionen utses vilka har till uppgift att representera sektionen vid representantskapets årsmöte, där ombuden har rösträtt.
- Mandattiden för representatskapsombud och suppleanter är 1- 2 år.

Kontaktombud

Ett kontaktombud är ett ombud som ansvarar för kontakten mellan medlemmar och klubbstyrelsen, alternativt sektionsstyrelsen om sådan finns. Om en arbetsplats som ingår i en klubb/riksklubb har tre eller fler medlemmar ska ett kontaktombud utses. Genom kontaktombud kan styrelsen få bättre insyn i medlemmarnas vardag.

- Kontaktombudets roll är att företräda medlemmarna på arbetsstället, avdelningen eller driftsenheten där kontaktombudet är utsedd.
- Kontaktombudet kan företräda flera arbetsställen. Det gäller till exempel om ett arbetsställe har för få medlemmar för att kunna välja ett eget kontaktombud.
- Kontaktombudet blir en länk mellan medlemmarna och klubben/riksklubbens styrelse.
- Kontaktombudet har möjlighet att utifrån sitt uppdrag presentera och förmedla de frågor och ämnen som medlemmarna önskar att klubbens/riksklubbens styrelse ska få information om.

Kontaktombud väljs på ett medlemsmöte och klubbstyrelsen bekräftar valet. Klubbstyrelsen beslutar om kontaktombudet får något förhandlingsmandat (under förutsättning att medlemmarna på arbetsplatsen vill det).

Det är viktigt att ni informerar arbetsgivaren om:

- Vem som är vald som kontaktombud
- Om kontaktombudet har fått ett förhandlingsmandat
- Vilka områden som förhandlingsmandatet gäller, till exempel lön eller arbetstid
- Vilken/vilka arbetsplatser, avdelningar eller driftsenheter kontaktombudet representerar



Årsmötet – för de viktigaste besluten

Årsmötet är klubbens högsta beslutande organ. Det är på årsmötet ni går igenom klubbens verksamhet under det gångna året. Ni väljer vilka som ska sitta i klubbstyrelsen och bestämmer vilka frågor styrelsen ska arbeta med framöver. Organiseringen av årsmötet skiljer sig åt lite beroende på om alla medlemmar kallas till mötet eller om det finns sektioner som har valt representanter att medverka.

Med representantskap

En klubb kan ha flera sektioner. Istället för att kalla alla medlemmar till ett årsmöte/medlemsmöte, kan man införa så kallat representantskap. Då väljer sektionerna istället ombud som ska representera medlemmarna på sin sektion vid klubbens årsmöte.

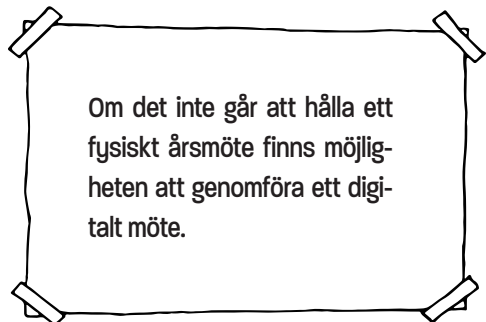
Tänk på att:

- Det är mycket viktigt att ni i klubben är överens om hur många ombud respektive sektion ska utse till representantskapet. En större medlemsgrupp bör ha fler ombud än en mindre. Medlemsantalet på sektionen räknas den 31 december och utgör då underlag för beräkningen av antalet ombud.
- Representantskapets årsmöte ska hållas senast den 28 februari och är då klubbens högsta beslutande organ.
- Om det sker några förändringar i de kompletterande stadgarna efter årsmötet ska dessa revideras och uppdateras. Detta är speciellt viktigt om förhandlingsmandatet gäller flera arbetsplatser med olika organisationsnummer.
- Det är viktigt att informera arbetsgivaren om att klubben fått mandat att företräda och förhandla för medlemmar även på klubbens driftsenheter som är annan juridisk person (har annat organisationsnummer).

Utan representantskap

En klubb kan ha sektioner med sektionsstyrelse eller kontaktombud och vara uppbyggd på liknande sätt som beskrivits ovan, utan att välja representantskap. Då ska alla medlemmar kallas till årsmötet.

Normalt sker årsmötet genom att man bjuder in till ett fysiskt möte. Om omständigheterna är sådana att fysiskt årsmöte inte kan hållas finns det möjlighet att hålla årsmötet digitalt. Sök på "dags för årsmöte" på unionen.se för att läsa mer om vanliga eller digitala årsmöten.



Medlemsmöten när och var?

Fundera över hur medlemsmötena kan ordnas på bästa sätt. Ett bra tillfälle att kalla till medlemsmöte brukar vara då ni ändå är samlade, till exempel i samband med en personalkonferens eller liknande. Om möjligheterna är begränsade för detta finns det alternativa mötesformer att använda sig av (se riktlinjer i Unionens stadgar) till exempel via telefon, webb, intranät eller videokonferens. Beslut om mötesformer ska fattas vid ett traditionellt klubbmöte. Styrelsen ska se till att alla medlemmar bereds möjlighet att delta och att samtliga handlingar finns tillgängliga i god tid innan mötet, dock senast 14 dagar innan.

Kostnaderna för representantskap är en fråga som ofta kommer upp. Ett förslag är att klubben kommer överens med arbetsgivaren om en kostnadsplan. Man kan till exempel skriva en överenskommelse gällande resor som kan uppstå i samband med förhandlingar eller andra kostnader vid fackliga möten. Förbered gärna ett underlag inför diskussion med arbetsgivaren. Ett förberett underlag är ofta lättare att ha som utgångspunkt.

Exempel – Bilda chefssektion

Ett exempel på en grupp som kan välja att bilda en egen sektion är medlemmar med chefsposition.

Chefer kan ha helt andra förutsättningar, ansvar och villkor än övriga anställda på sin arbetsplats och kan då ha ett behov av att bli representerade av sin egen yrkesgrupp. Exempel på andra grupper där det också kan vara aktuellt med sektion kan vara säljare eller IT-support som kan ha andra lönevillkor, såsom rörlig lön, förmånsbil med mera.

Som chef med personalansvar kan det också hända att du blir motpart när vissa fackliga frågor ska förhandlas på din arbetsplats. Det kan innebära att du under vissa omständigheter stöter på svårigheter att engagera dig fackligt. Är ni flera chefer på arbetsplatsen som känner likadant kan det finnas anledning att se om ni tillsammans ska bilda en sektion för chefer.

Syftet och målet med en chefssektion är att öka möjligheten att driva viktiga frågor. På en arbetsplats där många av cheferna till exempel har förmånsbil kan det vara ett av områdena som det finns ett behov av att diskutera villkoren kring. På en annan arbetsplats kan det handla om hur bonussystemet för chefer ska vara utformat. Vilka frågor är det som är extra viktiga för er?

Chefssektionen väljer en sektionsstyrelse, som har till uppgift att tillvarata medlemmarnas intresse inom sektionen. Klubben bestämmer om förhandlingsmandaten och beslutet tas formellt på klubbens årsmöte.

Tänk på det här innan du och dina kollegor bildar en chefssektion:

- En förutsättning för att bilda en chefssektion är att det finns en fackklubb på arbetsplatsen. Det är styrelsen för klubben som godkänner att det bildas en chefssektion.
- Det är viktigt att det klart och tydligt framgår vilket mandat klubben eller sektionsstyrelsen får att företräda medlemmarna i chefssektionen. Är det alla chefer eller en viss kategori, till exempel avdelningschefer?
- Diskutera tillsammans med klubbstyrelsen hur kommunikationen med chefssektionen ska ske och hur sekretessfrågor ska behandlas. Vilka frågor är det som ska "separeras" och vilka kan klubbstyrelsen driva som tidigare?
- Bestäm med klubben vem som ska förhandla för cheferna. En del väljer att låta en eller ett par ledamöter i klubbstyrelsen få specifikt ansvar att förhandla för cheferna (om sektionsstyrelse inte finns). Andra låter sektionsstyrelsen för chefssektionen sköta förhandlingarna. Det är viktigt att ni är helt överens om hur fördelningen av mandatet ska ske. Beslutet kring fördelningen av de olika ansvarsområdena tas av klubbens årsmöte.

Och så här gör ni:

- Ta reda på om intresset finns bland chefskollegorna.
- Kalla de chefskollegor som är medlemmar i Unionen till ett medlemsmöte och fatta beslut om att ni vill bilda en chefssektion. Kallelse till ett sådant medlemsmöte ska göras senast 7 dagar innan mötet, men helst ännu tidigare. Det är viktigt att alla chefer som tillhör arbetsplatsen får kallelsen.
- Kontakta klubbstyrelsen (gärna innan mötet med kollegorna, om ni redan vet att intresse finns) och meddela att ni vill bilda en sektion.
- Välj en sektionsstyrelse. Se till att föra protokoll. Skriv medlemsmöte och vad mötet syftar till. Skriv sedan ner vem/vilka ni valt att företräda er sektion. Datera och skicka in eller lämna till klubbstyrelsen.
- När ni gör valen är det viktigt att ni på sektionen bestämmer om ni vill att sektionsstyrelsen ska företräda er vid förhandling. Ansök i så fall om att sektionsstyrelsen även ska få ett förhandlingsmandat i vissa frågor.
- Lägg upp en verksamhetsplan för året, bestäm till exempel när ska ni ha medlemsmötet. Hur ska informationen gå ut från kontaktombud till medlemmar? Hur ska kommunikationen ske mellan medlemmarna på sektionen och sektionsstyrelsen, mellan kontaktombud och klubbstyrelse?

Andra grupper där det också kan vara aktuellt med sektion kan vara säljare eller IT-support som har andra lönevillkor, såsom rörlig lön, förmånsbil m.m..



Det formella godkännandet av sektionen sker på klubbens årsmöte, då klubbstyrelsen skriver in sektionen och förhandlingsmandaten i sina kompletterande stadgar.

Chefer över hela landet

Om företaget har verksamhet som är spridd över landet kan ni istället bilda en riks-klubb för chefer. Den får då en egen status som klubb och ni väljer en klubbstyrelse som förhandlar direkt med arbetsgivaren.

Kompletterande stadgar

Stadgarna är det regelverk som medlemmarna har beslutat sig för att följa i en förening.

Normalt behöver inte klubbar ha egna stadgar. Det räcker med de stadgar som antas av kongressen vart fjärde år. Om en klubb däremot är så stor att den behöver delas in i sektioner, ska kompletterande stadgar finnas. Även när det finns medlemmar på flera arbetsplatser eller inom olika verksamhetsområden, ska klubben ha kompletterande stadgar.

Stadgarna beskriver hur föreningen är uppbyggd, vilka som kan vara med, vem som ansvarar för vad och hur den enskilde medlemmen går till väga för att göra sin röst hörd.

Tänk på att

Gäller både klubb (med kompletterande stadgar) och riksklubb:

- Det ska klart och tydligt stå i de kompletterande stadgarna, vilka regioner, arbetsplatser/arbetsställen som ingår i klubb/riksklubben samt vilka kontaktombud/sektionsstyrelser som är valda.
- Det ska framgå i de kompletterande stadgarna vilket mandat kontaktombud/sektionsstyrelser har fått.
- Om klubb/riksklubben organiserar arbetsplatser med olika organisationsnummer ska dessa också skrivas in i de kompletterande stadgarna.
- De kompletterande stadgarna ska uppdateras vid årsmötet och skickas till regionen som är klubbens/riksklubbens huvudsäte.

Två mallar för kompletterande stadgar:

- För klubb/riksklubb med representantskap
- För klubb/riksklubb utan representantskap

<p>MALL MED REPRESENTANTSKAP</p> <p>Kompletterande stadgar för riksklubb med representantskap</p> <p>En riksklubb ska ha kompletterande stadgar enligt Unionens stadgar §1.5 samt 2.1. Utöver detta ska den framgå vilka arbetsplatser som ingår i riksklubben samt från vilka regioner de sektionsstyrelser, som är kontaktskydd och vilka kontaktombud ska utses till riksklubbens styrelse.</p> <p>Vid ändring av kompletterande stadgar ska de skickas till klubbens styrelse. Vid ny eller omval av styrelse ska riksklubben skicka in till klubbens styrelse samt Medlemsrådets styrelse för registrering av uppdrag.</p> <p>Kompletterande stadgar för Unionensklubb på följande:</p> <p>nr _____</p> <p>Dessa stadgar kompletterat Unionens stadgar §1.5-2.1</p> <p>§ 1 Valmyndighet</p> <p>Unionensklubbens _____ är klubbens styrelse för Unionensmedlemmar på _____</p> <p>Vid ändring av nya arbetsplatser eller verksamheter har riksklubbens styrelse ansvar för att bestämma ändring av arbetsplatser till riksklubben. För ändring behövs ändring av nya arbetsplatser beslutas vid sammankommande årsmöte i och med godkännande av kompletterande stadgar. Upplysning på den här punkten är inte en förändring av kompletterande stadgar. Beslut om ändring sker med enkel majoritet.</p> <p>§ 2 Klubbens organisation</p> <p>År 2 Klubbens verksamhetsbudsjet godkänns</p> <p><input type="checkbox"/> Representantskap</p> <p><input type="checkbox"/> Riksklubbens styrelse</p> <p><input type="checkbox"/> Sektioner</p> <p><input type="checkbox"/> Kontaktombud</p> <p>År 2 Klubbens styrelse beslutar om nya representantskapsgrupper. Därmed kan klubbens styrelse besluta om nya representantskapsgrupper.</p> <p>Riksklubbens styrelse, sektionsstyrelser och kontaktombud ska utses till riksklubbens styrelse.</p> <p>§ 3 Representantskap</p> <p>År 1 Representantskapet är riksklubbens högsta beslutande organ och utses av valda medlemmar. Riksklubbens styrelse ska utses av medlemmarna. För ändring till nya representantskapsgrupper, ska klubbens styrelse besluta om detta.</p> <p>Representantskapets styrelse, sektionsstyrelser och kontaktombud ska utses till riksklubbens styrelse.</p> <p>§ 3.5 med följande kompletteringar</p> <p>År 2 Klubbens styrelse beslutar om nya representantskapsgrupper. Därmed kan klubbens styrelse besluta om nya representantskapsgrupper.</p> <p>År 2 Klubbens styrelse beslutar om nya representantskapsgrupper. Därmed kan klubbens styrelse besluta om nya representantskapsgrupper.</p>	<p>MALL UTAN REPRESENTANTSKAP</p> <p>Kompletterande stadgar för riksklubb utan representantskap</p> <p>En riksklubb ska ha kompletterande stadgar enligt Unionens stadgar §1.5 samt 2.1. Utöver detta ska den framgå vilka arbetsplatser som ingår i riksklubben samt från vilka regioner de sektionsstyrelser, som är kontaktskydd och vilka kontaktombud ska utses till riksklubbens styrelse.</p> <p>Vid ändring av kompletterande stadgar ska de skickas till klubbens styrelse. Vid ny eller omval av styrelse ska riksklubben skicka in till klubbens styrelse samt Medlemsrådets styrelse för registrering av uppdrag.</p> <p>Kompletterande stadgar för Unionensklubb på följande:</p> <p>nr _____</p> <p>Dessa stadgar kompletterat Unionens stadgar §1.5-2.1</p> <p>§ 1 Verksamhetsbudsjet</p> <p>Unionensklubbens _____ är klubbens styrelse för Unionensmedlemmar på _____</p> <p>Vid ändring av nya arbetsplatser eller verksamheter har riksklubbens styrelse ansvar för att bestämma ändring av arbetsplatser till riksklubben. För ändring behövs ändring av nya arbetsplatser beslutas vid sammankommande årsmöte i och med godkännande av kompletterande stadgar. Upplysning på den här punkten är inte en förändring av kompletterande stadgar. Beslut om ändring sker med enkel majoritet.</p> <p>§ 2 Klubbens organisation</p> <p>År 2 Klubbens verksamhetsbudsjet godkänns</p> <p><input type="checkbox"/> Årsmöte</p> <p><input type="checkbox"/> Riksklubbens styrelse</p> <p><input type="checkbox"/> Sektioner</p> <p><input type="checkbox"/> Kontaktombud</p> <p>År 2 Klubbens styrelse beslutar om nya representantskapsgrupper. Därmed kan klubbens styrelse besluta om nya representantskapsgrupper.</p> <p>År 2 Klubbens styrelse beslutar om nya representantskapsgrupper. Därmed kan klubbens styrelse besluta om nya representantskapsgrupper.</p> <p>År 2 Klubbens styrelse beslutar om nya representantskapsgrupper. Därmed kan klubbens styrelse besluta om nya representantskapsgrupper.</p>
--	--

Du hittar mallarna för kompletterande stadgar på unionen.se (sök på "kompletterande stadgar")

Unionen är Sveriges största fackförbund med över 675 000 medlemmar. Vår vision är att skapa trygghet, framgång och glädje i arbetslivet.

Många av våra medlemmar är högskoleutbildade och jobbar i det privata näringslivet. Många är också chefer. Dessutom välkomnar Unionen egenföretagare och studenter.

UNIONEN

www.unionen.se