

## **Avtal om villkor för SAO-jobb (studiemotiverande arbetslivsorientering)**

### **Bakgrund**

#### **§ 1**

SAO-jobb har testats under 2024–2025 och skalats upp under 2026. Syftet är att öka elevens motivation att bli färdig med grundskolan, stärka kopplingen till arbetslivet samt ge elever insikter i yrkeslivets krav och möjligheter.

Modellen innebär att elever i årskurs 8 och 9 erbjuds att lönearbeta 2 timmar per ordinarie skolvecka under ett helt år, som ett alternativ till traditionell prao. SAO-jobb är en obligatorisk del av skolundervisningen och modellen innehåller ett krav på eleven att ha en hög eller ökande närvaro i skolan.

### **Tillämpningsområde**

#### **§ 2**

Detta avtal omfattar elever i årskurs 8 och 9 som deltar i SAO-jobb enligt skolans studie- och yrkesvägledningsplan.

En arbetsgivare som anställer någon för arbete i SAO-jobb enligt detta avtal måste vara medlem i Frelia och bunden av riksavtal/branschavtal med förbund inom LO respektive PTK, alternativt bunden av hängavtal med förbund inom LO respektive PTK.

### **Reglering av anställningen**

#### **§ 3**

Parterna är överens om att denna anställning uteslutande regleras av detta avtal och tillämplig lagstiftning. Eventuella riksavtal/branschavtal eller lokala kollektivavtal ska inte äga giltighet eller tillämpas på denna anställning.

### **Anställningsform**

#### **§ 4**

Anställningen är tidsbegränsad i högst ett år och förlagd under perioden vårterminen i årskurs 8 till och med vårterminen i årskurs 9. Arbetstiden omfattar högst två timmar per ordinarie skolvecka under totalt 36 skolveckor.

Med vårtermin avses i detta avtal den del av läsåret som normalt pågår från början av januari till mitten av juni. Med hösttermin avses den del av läsåret som normalt pågår från mitten eller senare delen av augusti till slutet av december. Däremellan infaller ett sommarlov, under vilket inget arbete ska utföras inom ramen för detta avtal.

Om en elev önskar sommarjobba eller arbeta på ett skollov gäller detta avtal inte under sådana perioder, utan ett separat anställningsavtal måste då träffas direkt mellan arbetsgivaren och eleven.

*Stekt*  
*W PA*

## **Underrättelse vid anställning av SAO-arbetare**

### **§ 5**

Arbetsgivaren ska utan dröjsmål underrätta berört lokalt fackförbund när en arbetstagare anställs som SAO-arbetare. Underrättelsen ska lämnas skriftligen och innehålla uppgift om arbetstagarens namn och anställningstidens början.

## **Företrädesrätt och konvertering**

### **§ 6**

Parterna är överens om att arbetsgivarens anställning av arbetstagare inom ramen för SAO-jobb inte ska anses utgöra ett brott mot reglerna om företrädesrätt till återanställning eller reglerna om rätt till utökad sysselsättningsgrad enligt lagen om anställningsskydd (LAS).

Anställningen medför inte företrädesrätt enligt LAS i full omfattning, utan endast i den begränsade utsträckning som anges nedan. Anställningstid beräknas enbart för de kalenderdagar då arbete faktiskt har utförts, och inte för hela den avtalade anställningsperioden.

## **Löneutbetalning**

### **§ 7**

Lön utges som månadslön under tio (10) månader. Under juli och augusti utges ingen lön.

Månadslönen uppgår till 750 kr per månad, exklusive semesterersättning. Månadslönen avser ersättning för faktiskt arbetad tid samt för det ansvar som åligger eleven att fullgöra sitt skolarbete samt sin arbetslivsorientering

Om arbetstidsschemat inte fullgjorts ska löneavdrag göras. Avdraget uppgår till 13,8 procent av månadslönen per ej fullgjord arbetstimme, avrundat nedåt till helt krontal.

Lön utbetalas av arbetsgivaren i efterskott vid arbetsgivarens ordinarie löneutbetalningstillfälle.

Månadslönen ska framgå av det individuella anställningsavtalet.

Månadslönen enligt denna bestämmelse gäller för året 2026. Därefter ska lönen justeras den 1 april varje år i enlighet med det märke och den kostnadsnorm som fastställs inom ramen för Industriavtalet.

## **Undantagna från lönerrevision**

### **§ 8**

Månadslön som utbetalas till arbetstagare anställda inom ramen för SAO-jobb ska inte ingå i underlaget för beräkning av lönerrevisionens pott. Dessa anställningar omfattas endast av lönerrevision enligt ovan, § 7.

## **Sjuklön**

### **§ 9**

Vid frånvaro på grund av sjukdom utgår sjuklön enligt gällande lagstiftning.

Parterna är överens om att karensavdraget enligt 6 § andra stycket lag (1991:1047) om sjuklön ska beräknas i timmar enligt följande. Först när arbetstagaren sammanlagt varit frånvarande i fyra timmar under en och samma sjuklöneperiod ska sjuklön börja att utgå enligt reglerna i detta avtal och i enlighet med lagen (1991:1047) om sjuklön.

*WPA*  
*Heidi*

## **Arbetstid**

### **§ 10**

Arbetstiden uppgår till högst två timmar per ordinarie skolvecka förlagd på eftermiddagen mellan 13.00-17.00.

Det är skolan som ansvarar för att schemalaggningsen av arbetstiden. Det är även skolan som ansvarar för att arbetsgivaren och eleven i god tid erhåller information om schemalaggningsen.

## **Semester vid arbete i SAO-jobb**

### **§ 11**

Anställda med SAO-jobb har rätt till semesterförmåner enligt semesterlagen (1977:480), för närvarande 12 % av utbetald månadslön, med de avvikelser som framgår nedan.

Med semesterår och intjänandeår avses kalenderår. Semesterledighet ska förläggas till skollov, om inte annat särskilt överenskomms mellan företaget och arbetstagaren. Semesterersättning ska däremot utbetalas löpande i samband med ordinarie löneutbetalning.

## **Försäkringar och sociala avgifter**

### **§ 12**

Arbetsgivaren är skyldig att teckna och bekosta gällande avtalsförsäkringar och erlägga sociala avgifter enligt lag på utbetald lön.

## **Avbrytande av anställningen**

### **§ 13**

Både arbetstagaren, arbetsgivaren och kommunen eller skolan har rätt att avbryta anställningen genom att 14 dagar i förväg underrätta motparten.

## **Om anställningen pausas**

### **§ 14**

Om eleven inte sköter skolarbetet kan skolan pausa anställningen. Ett sådant beslut utgör ett rättsligt hinder för eleven/arbetstagaren att fullgöra sitt anställningskontrakt.

## **Tjänstgöringsintyg**

### **§ 15**

Arbetsgivaren ska i samtliga fall där en anställning med SAO varat under 6 kalendermånader utfärda ett tjänstgöringsintyg som utvisar anställningstiden och de arbetsuppgifter som utförts. I det fall arbetstagaren så begär ska även ett vitsord utfärdas över det sätt på vilket arbetet utförts.

## **Övrigt**

### **§ 16**

I övrigt gäller vad som följer av gällande rätt, se särskilt 8 kap Minderårigas arbetsmiljö i Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:2) om planering och organisering av arbetsmiljöarbete.

*skt  
in MT*

## **Avtalets giltighet**

### **§ 17**

Detta avtal gäller från och med den 11 december 2025 och löper tills vidare.

Part äger rätt att skriftligen säga upp avtalet med en uppsägningstid om tre (3) månader. Trots uppsägning ska kollektivavtalet tillämpas på anställningar som har ingåtts med stöd av avtalet före uppsägningen till dess att dessa anställningar har upphört enligt sina villkor.

Om Fremia, LO eller PTK säger upp Avtalet, upphör Avtalet att vara bindande mellan förbundsparterna vid uppsägningstidens utgång i enlighet med 3 § i förhandlingsprotokoll mellan Fremia, LO och PTK daterat den 11 december 2025.

slut  
WPK