

## 60. Information och reklam

### Yrkeskod enligt ALS 601

Granskar och rättar korrektur mot manus.

#### eller

Ställer samman broschyr- och katalogmaterial. Har ofta kontakt med reklambyråer och tryckerier i leveransfrågor etc.

Ställer samman visningsmaterial/produkter i montrar.

Distribuerar reklammaterial enligt kundregister.

Genomför enklare uppdateringar på företagets hemsidor på Internet samt på intranät.

#### eller

Fotograferar till kataloger och register där ljusförhållanden mm. Är givna.

Sköter enklare filmframkallning. Sköter enklare underhåll av fotoutrustning.

Kopierar filmer.

#### eller

Ställer i ordning ljud- och ljusutrustning i lokaler. Sköter enklare underhåll av ljud- och ljusutrustning

Sköter enklare inspelningar.

Kopierar.

Exempel på yrkesbenämningar: dekoratör, korrekturläsare (mot manus)

ALS	Född	Ålder	Antal	20:e p	Hela riket		Antal	20:e p	Stockholm		Antal	20:e p	Övriga riket	
					Median	80:e p			Median	80:e p			Median	80:e p
601	1996-00	20-24	0				0				0			
	1991-95	25-29	0				0				0			
	1986-90	30-34	2				0				2			
	1981-85	35-39	2				0				2			
	1976-80	40-44	1				0				1			
	1971-75	45-49	0				0				0			
	1966-70	50-54	1				1				0			
	1961-65	55-59	1				0				1			
	1953-60	60-67	2				2				0			
	TOTALT		9			30000	3				6			29663

## 60. Information och reklam

**ALS**                      **602**

### Exempel på arbetsuppgifter

Utarbetar informationsblad, bedömer och kontrollerar detaljinformation. Genomför ändringar i befintligt informationsmaterial.

Sammanställer material till trycksaker. Kontrollerar text och lämnar underlag till illustratörer.

Sköter kontakter med tryckerier i frågor som rör tidplaner och leveranser.

Redigerar företagets hemsidor på Internet samt på intranät med avseende på text, färg och form, d.v.s. svarar för den dagliga uppdateringen på hemsidan  
**eller**

Skriver standardiserade texter med enklare redigering. Korrekturläser både på svenska och främmande språk.

Studerar manus i illustreringssyfte i samråd med författare och formgivare.

Gör illustrerings- och visualiseringsförslag. Gör enklare underlag till bildtexter.

Skaffar tecknare, speakers, fotografer och bilder från bildbyråer etc.

**eller**

Sköter samordning och leveransbevakning i fråga om material mellan reklambyråer, tryckerier och mediaföretag.

Bokar utrymme för annonser och kontrollerar införande med avseende på tidpunkt, innehåll, plats, storlek, form och färg.

Skriver och redigerar reklamtexter med begränsad variation. Gör produktbeskrivningar

**eller**

Fotograferar efter givna anvisningar vad gäller bildkomposition eller bildmotiv och med enklare eller given ljussättning.

Sköter kameraarbete vid film- eller TV-inspelning där arbetet sker utifrån givna direktiv.

**eller**

Spelar in och förstärker tal, ljud effekter och musik i standardprogram. Sköter ljussättning

Ljudlägger filer i olika program för publicering på Internet

**Exempel på yrkesbenämningar:** Informatör, grafisk formgivare/originalare, webbdesigner, fotograf, ljudtekniker, traffic(samordnare), tecknare, dekoratör, korrekturläsare (mot manus)

ALS	Född	Ålder	Hela riket				Stockholm				Ovriga riket				
			Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p	
602	1996-00	20-24	0				0					0			
	1991-95	25-29	2				1					1			
	1986-90	30-34	7		33396		3					4			
	1981-85	35-39	22	30372	35350	40150	11	30372	35997	37300	11	30550	35000	40150	
	1976-80	40-44	11	30822	36350	43000	3				8		35300		
	1971-75	45-49	20	30533	35813	40988	8		35842		12	30893	35813	41076	
	1966-70	50-54	26	32580	36583	39700	8		40815		18	30460	34240	37816	
	1961-65	55-59	14	30000	31838	35850	6		31761		8		32706		
	1953-60	60-67	23	30300	34864	40850	6		36096		17	30300	34234	40584	
	TOTALT		125	30341	34864	40717	46	30372	35999	42450	79	30310	34400	39030	

## 60. Information och reklam

**ALS 603**

### Exempel på arbetsuppgifter

Medverkar vid planering och genomförande av informationsaktiviteter. Har regelbundet interna och externa kontakter.

Utformar företagets hemsidor på Internet samt på intranät med avseende på text, färg och form.

Deltar vid uppköp av externa tjänster av exempelvis IT-konsulter till företagets hemsidor.

### eller

Granskar, bedömer och bearbetar manus beträffande disposition, språk, ordval, interpunktering etc.

Kontrollerar fakta i enklare fackböcker och mindre läromedel.

Redigerar för typografering, sätter rubriker, skriver informationstexter etc.

### eller

Medverkar vid planering av reklamaktiviteter eller reklamuppdrag.

Väljer media. Skriver reklamtexter.

Svarar för framtagning av original och bildmaterial.

Tar in uppgifter om pris, leveranstid och liknande för tryckning eller framställning av material.

Bevakar att reklamåtgärder genomförs tids- och kvalitetsmässigt. Följer upp kostnader. Genomför ibland mindre utredningar.

### eller

Fotograferar självständigt alla slags produktion som ställer krav på ljussättning och bildkomposition.

Bedömer bilder med avseende på komposition och bildval.

Sköter filminspelning självständigt efter samråd med producent eller regissör och avser såväl tekniskt som konstnärligt utförande.

### eller

Sköter, både tekniskt och konstnärligt, upptagning, bearbetning och överföring och ljud. I detta ingår ofta att finna nya tekniska lösningar samt göra efterbearbetningar.

**Exempel på yrkesbenämningar: Informationschef, informatör, redaktör, grafisk formgivare/originalare, webdesigner, webbredaktör, fotograf, ljudtekniker, produktionsansvarig, copywriter, Art Director, tecknare, bildredaktör, korrekturläsare (med språkligbearbetning)**

ALS	Hela riket						Stockholm				Övriga riket			
	Född	Ålder	Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p
603	1996-00	20-24	16	23500	25500	31000	5		32000		11	23500	24000	28100
	1991-95	25-29	163	27228	30400	35000	70	28313	32000	36071	93	26500	30000	33000
	1986-90	30-34	191	30500	34000	39000	101	31500	35000	40000	90	29331	32900	36750
	1981-85	35-39	171	32500	36500	41472	90	35000	38600	44000	81	30500	34000	39040
	1976-80	40-44	153	32250	37850	45000	61	33799	38500	48410	92	32000	37325	42500
	1971-75	45-49	175	34328	38500	47365	80	36850	40400	49700	95	32900	36570	43700
	1966-70	50-54	137	34000	39450	47110	60	36350	41130	48250	77	31500	38000	46408
	1961-65	55-59	105	34000	39010	46310	47	34400	40210	46225	58	33070	38177	46857
	1953-60	60-67	63	34500	38670	47277	24	35060	39750	45740	39	34000	38183	49700
	TOTALT		1174	31000	36000	43500	538	33000	38000	45000	636	30000	34736	41500

## 60. Information och reklam

**ALS**                      **604**

### Exempel på arbetsuppgifter

Planerar och utformar riktlinjer för externa och/eller interna informationsaktiviteter.

Har ofta ekonomiskt ansvar för informationsaktiviteternas genomförande. Söker och bygger upp informationskanaler.

Ger information om företagets mål, resultat, policy och aktuella händelser till bland annat myndigheter och media

Följer den allmänna debatten inom företagets verksamhetsområde.

Ansvarar för att innehållet på företagets hemsidor är korrekt samt för att utformningen är lättillgänglig för besökare.

Ansvarar för utvecklingen av företagets hemsidor och ansvarar för uppköp av externa tjänster av exempelvis IT-konsulter.

### eller

Utredar och ger idéer till nya produkter. Utarbetar kontrakt och avtal.

Svarar för att produktionsplaner inom redaktionellt arbete görs upp i samråd med faktor, författare och följer upp planerna. Är ofta projektledare.

Svarar för faktainnehåll och språkdisposition. Gör bedömningar av litterära och faktamässigt innehåll och påverkar huruvida ett verk blir utgivet eller ej.

### eller

Planerar och analyserar reklamuppdrag/-förfrågningar. Är ofta projektledare. Bedömer resultat med utgångspunkt från beslutad strategi.

Gör förslag till reklam- och marknadsföringsstrategi. Skapar idé- och textlösningar, utvärderar förslag till lösningar. Följer upp reklamarbete ur kvalitetssynpunkt.

### eller

Leder TV-/film-/fotografiskt-/eller teaterarbete.

Formulerar och preciserar problem och uppdrag. Tar fram riktlinjer för arbetets uppläggning, organisation och samordning.

Föreslår och medverkar vid beslut om tekniska metoder och utrustning. Följer upp arbete och gör erforderliga modifieringar i planering och instruktioner.

*I denna nivå klassas ofta chefer med underställda i nivå 1, 2 och 3 inom verksamhetsområdet.*

**Exempel på yrkesbenämningar: Informationschef, redaktör, webbredaktör, produktionsansvarig, projektledare, copywriter, Art Director**

ALS	Född	Ålder	Hela riket				Stockholm				Övriga riket			
			Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p
604	1996-00	20-24	0				0				0			
	1991-95	25-29	29	31595	36000	40000	13	32000	38000	42087	16	31000	35250	38000
	1986-90	30-34	59	35000	39000	45500	35	36415	40000	45250	24	33000	35800	47000
	1981-85	35-39	76	36060	41650	47090	35	40000	44436	52400	41	34000	39000	45550
	1976-80	40-44	51	39299	43000	50000	23	41200	46105	58000	28	38178	41100	48446
	1971-75	45-49	70	38763	45581	52307	29	40500	47624	52000	41	38000	44600	52613
	1966-70	50-54	38	37500	46550	52500	19	41000	46100	67414	19	36500	48000	52150
	1961-65	55-59	48	38880	46851	55469	10	38413	44867	63263	38	38880	47257	54200
	1953-60	60-67	23	38600	49920	60057	9		57900		14	35426	46088	57471
	TOTALT		394	36689	43000	51500	173	38000	44000	52500	221	35500	41000	50000

## 60. Information och reklam

### ALS 605

#### Exempel på arbetsuppgifter

Planerar, samordnar, utvecklar och följer upp informationsverksamheten i större företag/koncerner.

Sitter vanligtvis i ledningsgruppen.

Formulerar mål för utredning/projekt, följer upp verksamheten och utvärderar den mot uppsatta mål.

*I denna nivå finns främst chefer med underställda ofta i nivå 4 som leder och samordnar det interna arbetet.*

#### Exempel på yrkesbenämningar: Informationschef

ALS	Född	Ålder	Antal	20:e p	Hela riket		Stockholm		Övriga riket						
					Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p	Antal	20:e p	Median	80:e p	
605	1996-00	20-24	0				0					0			
	1991-95	25-29	0				0					0			
	1986-90	30-34	0				0					0			
	1981-85	35-39	1				0					1			
	1976-80	40-44	0				0					0			
	1971-75	45-49	2				1					1			
	1966-70	50-54	4				1					3			
	1961-65	55-59	4				3					1			
	1953-60	60-67	0				0					0			
	TOTALT		11	43200	56544	65806	5		62322			6		55722	

## 60. Information och reklam

**ALS**                      **606**

För närvarande finns inga riktbefattningar för denna nivå.

ALS	Född	Ålder	Antal	20:e p	Hela riket		Antal	20:e p	Stockholm		Antal	20:e p	Övriga riket	
					Median	80:e p			Median	80:e p			Median	80:e p
606	1996-00	20-24	0				0				0			
	1991-95	25-29	0				0				0			
	1986-90	30-34	0				0				0			
	1981-85	35-39	1				1				0			
	1976-80	40-44	1				1				0			
	1971-75	45-49	1				1				0			
	1966-70	50-54	1				0				1			
	1961-65	55-59	2				2				0			
	1953-60	60-67	1				0				1			
	TOTALT		7			79700	5			59000	2			